

LAPORAN HASIL KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA

ANGKATAN I TAHUN 2022

Kelompok : 46
Desa/Kelurahan : Desa Ujung Karang
Kecamatan : Karang Tinggi
Kabupaten : Bengkulu Tengah



**Disusun Untuk Melengkapi Pelaporan Kegiatan Kuliah Kerja Nyata
Angkatan I Tahun 2022**

**LEMBAGA PENELITIAN
DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI FATMAWATI
SUKARNO BENGKULU TAHUN 2022**

DATA ANGGOTA KELOMPOK

Nama Mahasiswa : Khairul Anwar
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis Islam

Nama Mahasiswa : Imam Hanafi
Fakultas : Ushludin, Adab dan Dakwah

Nama Mahasiswa : Yena Anggraini
Fakultas : Tarbiyah dan tadrīs

Nama Mahasiswa : Alima Nuris Sahada
Fakultas : Tarbiyah dan Tadris

Nama Mahasiswa : Febriyanti
Fakultas : Tarbiyah dan Tadris

Nama Mahasiswa : Sari Fatima
Fakultas : Tarbiyah dan Tadris

Nama Mahasiswa : Meisita Wulandari
Fakultas : Tarbiyah dan Tadris

Nama Mahasiswa : Lisnawati Dalimunthe
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis Islam

Nama Mahasiswa : Juinda Asri
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis Islam

Nama Mahasiswa : Yewin Helinse
Fakultas : Syariah

Nama Mahasiswa : Hafiz Rizky Ananda Hasibuan
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis Islam

PENGESAHAN

Pada hari Jum'at, 27 Mei 2022 setelah dilakukan Konfirmasi Program Kerja Kelompok dan Pelaporan Kegiatan Secara Pereodik, Laporan ini Dinyatakan Sah dan dapat Diterima untuk Memenuhi Persyaratan Perkuliah Intrakurikuler.

Bengkulu ,....Mei 2022
Dosen Pembimbing Lapangan



Nurlia Latipah, M. Pd. Si
NIP. 198308122018012001

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini dengan baik. Shalawat serta salam selalu penulis limpahkan kepada junjungan kita Nabi Muhammad SAW beserta keluarga dan para sahabatnya, atas jasa beliau kita sebagai umat islam bisa melihat dunia ini yang dipenuhi akhlaq mulia, rahmat, dan kasih sayang yang selalu tumbuh diantara umatnya. Tidak lupa penulis mengucapkan terima kasih kepada pihak yang turut membantu dalam penyusunan laporan ini, antara lain kepada:

1. Bapak Prof. Dr. KH. Zulkarnain, M. Pd selaku Rektor Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu.
2. Bapak Evan Setiawan, MM selaku ketua panitia dari kegiatan KKN Angkatan 1 UINFAS Bengkulu
3. Ibu Nurlia Latipah, M. Pd. Si selaku Dosen Pembimbing Lapangan KKN yang selalu memberi bimbingan dan arahan yang terbaik kepada kami dari pra – pelaksanaan – pasca KKN UINFAS Bengkulu.
4. Bapak Taswin selaku Kepala Desa Ujung Karang Kecamatan Karang Tinggi Kabupaten Bengkulu Tengah yang telah memberikan kami kesempatan untuk menimba ilmu dan pengalaman di desa tersebut.
5. Segenap perangkat desa dan masyarakat yang selalu mengarahkan dan mengajarkan kami bagaimana peranan dan kewajiban yang baik dalam bermasyarakat.
6. Dan teman-teman yang telah bekerjasama dilapangan selama melakukan Kegiatan pada KKN UINFAS Bengkulu.

Semoga bantuan dan dukungan yang telah diberikan mendapat pahala Allah SWT. Di dunia ini tidak ada yang sempurna, oleh karena itu penulis memohon maaf apabila dalam laporan penulis terdapat kesalahan yang tidak penulis sengaja. Untuk itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun dari pembaca, agar penulis dapat menjadi lebih baik lagi dan laporan ini bisa lebih sempurna serta lebih bermanfaat bagi pendidikan penulis khususnya

dan pembaca umumnya.

Wassalamualaikum warahmatulahi wabarakatuh

Bengkulu, Mei 2022

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	
DATA ANGGOTA KELOMPOK	i
LEMBAR PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR GAMBAR	vii
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Analisis Situasi	1
1.2 Perumusan Masalah	2
1.3 Tujuan dan Manfaat	2
1.4 Sasaran	3
1.5 Metode yang Digunakan	4
BAB II GAMBARAN UMUM DESA LOKASI KKN	
2.1 Letak Geografis	6
2.2 Profil Desa	8
2.3 Keadaan Penduduk	10
2.4 Keadaan Sosial Pendidikan	11
2.5 Keadaan Kehidupan Keagamaan Islam	11
BAB III PROGRAM KERJA	
3.1 Program Kerja KKN	14
3.2 Faktor Pendukung dan Penghambat Program Kerja KKN	14
3.3 Pelaksanaan Program Kerja	15
3.4 Evaluasi Hasil Program Kerja	16
3.5 Rekomendaasi	17
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN	
4.1 Kesimpulan	18
4.2 Saran	18
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

Tabel 1: Struktur kerja

Tabel 2: Struktur instruksional

Tabel 3: Peta wilayah

Tabel 4: Surat izin pulang

Tabel 5: Data nama kelompok

Tabel: Data buku tamu

Tabel: Data jurnal kelompok

DAFTAR GAMBAR

- Gambar 1(penyerahran)
- Gambar 2(persiapan penyerahan)
- Gambar 3(kebersihan masjid as-shihab)
- Gambar 4(perkenalan dengan pemuda karang taruna)
- Gambar 5(perkenalan dengan masyarakat)
- Gambar 6(kegiatan rutin tadarus al-quran)
- Gambar 7(kegiatan membantu mengajar di paud)
- Gambar 8(kegiatan ruti mengajar ngaji anak-anak di mushola muhajirin)
- Gambar 9(melayat kerumah duka)
- Gambar 10(kegiatan posyandu dan penyuluhan KB)
- Gambar 11(pelaksanaan pesantren kilat)
- Gambar 12(foto bersama peserta pesantren kilat)
- Gambar 13(persiapan lomba nuzulul qur'an)
- Gambar 14(lomba busana muslim)
- Gambar 15(lomba mewarnai kaligrafi)
- Gambar 16(lomba azan)
- Gambar 17(lomba hapalan surah pendek)
- Gambar 18(senam pagi)
- Gambar 19(pemberian cenderamata kepada juri)
- Gambar 20(pembagian hadiah lomba)
- Gambar 21(kebersihan balai desa ujung karang)
- Gambar 22kebersihan TPU)
- Gambar 23(tafakur alam sekaligus kunjungan ke sekre lain)
- Gambar 24(kunjungan ke sekre KKN UINFAS kelompok 22)
- Gambar 25 (persiapan pembagian hadiah lomba nuzulul qur'an)
- Gambar 26(rapat pembentukan lomba)
- Gambar 27(pemberian cenderamata ke mushola muhajirin)
- Gambar 28(pemasangan plang nama perangkat desa dan tempat umum)
- Gambar 29(foto sebelum sholat eid)
- Gambar 30(halal bi halal kerumah kadun 3)
- Gambar 31(acara perpisahan dengan karang taruna)

Gambar 32(penyerahan cenderamata untuk balai desaa)

Gambar 33(penarikan mahasiswa KKN)

Gambar 34(foto bersama kades sebelum meninggalkan lokasi KKN)

Gambar 35(foto bersama warga sebelum meninggalkan lokasi KKN)

Gambar 36(foto bersama ibu kadun 3 dan anak-anak)

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Analisis Situasi

Masyarakat merupakan suatu komunitas yang majemuk dengan berbagai kreatifitas dan aktifitas yang berbeda baik sosial, budaya dan ekonomi serta tingkat pendidikan yang berbeda – beda. Terjun ke masyarakat bagi para mahasiswa merupakan tingkat pembelajaran yang sangat berharga dan kreatif untuk mengaplikasikan/mempraktekkan apa yang telah dipelajari di bangku kuliah di perguruan tinggi. Sehingga diharapkan nantinya mampu menghasilkan sarjana – sarjana yang berkualitas dan dapat memahami potensi masyarakat serta mampu menemukkan jalan keluar bagi pengembangannya.

Pada saat terjun kelapangan ini juga merupakan ajang yang sangat potensial bagi para mahasiswa untuk mengasah kepekaan serta kepedulian terhadap situasi dan kondisi lingkungan sekitar kita. Dalam pelaksanaan kegiatan KKN ini mahasiswa dituntut kemampuan untuk beradaptasi, bergaul dan berberbaur dengan masyarakat sehingga kita betul – betul dapat memahami dari setiap situasi yang berkembang di masyarakat karena apa yang didapat oleh mahasiswa di kampus belum tentu sesuai dengan situasi dan kondisi masyarakat yang ada di lapangan.

Tujuan seperti diatas dalam Tri Dharma Perguruan Tinggi disebut dengan pengabdian masyarakat. Namun dalam hal ini tidak mempunyai maksud bahwa para mahasiswa yang terjun ke lapangan untuk mengurus masyarakat setempat, melainkan yang ditekankan disini adalah bagaimana menggali potensi yang ada dan menerima kelebihan-kelebihan yang dimiliki oleh masyarakat yang barang kali belum didapatkan di kampus dan dipelajari ketika kembali ke kampus.

Desa Ujung Karang Kecamatan Karang Tinggi menjadi salah satu tempat pelaksanaan KKN tahun 2022 mahasiswa UINFAS Bengkulu. Desa Ujung Karang merupakan pusat perkantoran pemerintah kabupaten Bengkulu Tengah. Dalam kegiatan KKN di Desa Ujung Karang mahasiswa dituntut

untuk mengaplikasikan / mempraktekkan apa yang telah didapat / dipelajari dibangku perkuliahan.

Dari latar belakang tersebut mahasiswa yang bergelut dibidang keagamaan diharapkan untuk tetap mendukung dan berpartisipasi didalam melestarikan nilai – nilai keagamaan dan budaya daerah baik secara langsung maupun tidak langsung terlebih kegiatan KKN tahun 2022 dilaksanakan di bulan suci ramadhan.

1.2. Perumusan Masalah

Dari analisis situasi diatas maka dapat kami rumuskan masalah yang ada di Desa Ujung Karang adalah

1. Hal apa saja yang ada di Desa Ujung Karang?
2. Sasaran selama KKN?
3. Permasalahan apa saja yang ada di Desa Ujung Karang khususnya dalam hal keagamaan?

1.3. Tujuan dan Manfaat

1. Umum

- a. Mempersiapkan calon sarjana agar lebih menghayati dan memahami kompleksitas permasalahan yang dihadapi masyarakat dan memperluas wawasan pemikiran serta belajar menanggulangi permasalahan secara praktis dan terpadu.
- b. Mengembangkan pengetahuan agama, sikap dan keterampilan mahasiswa melalui penerapan ilmu agama islam, teknologi dan seni yang bernafaskan islam secara langsung di masyarakat serta melatih mahasiswa untuk bekerja antar bidang keahlian secara terpadu.
- c. Meletakkan agama sebagai pendorong dan penggerak kegiatan masyarakat sehingga tersosialisasi nilai-nilai agama dalam seluruh aspek kehidupan masyarakat.

2. Institusional

- a. Memperoleh umpan balik dan masukan untuk bahan penyempurnaan sistem pendidikan perguruan tinggi UINFAS Bengkulu yang serasi

- b. dengan kebutuhan masyarakat, arah pembangunan nasional dan pasar kerja.
- c. Membantu pemerintah dalam mempercepat proses pembangunan masyarakat yang berkelanjutan dalam berbagai bidang, khususnya bidang sosial keagamaan.
- d. Mempererat hubungan dan mensinergikan program-program UINFAS Bengkulu dengan pemerintah dan masyarakat guna mendapatkan dukungan moril maupun materil bagi eksistensi dan pembangunan UINFAS Bengkulu ke depan.

1.4. Sasaran

1. Bagi Masyarakat
 - a. Masyarakat memperoleh bantuan tenaga dan pikiran untuk meningkatkan cara berpikir, pengetahuan dan keterampilan, sehingga dapat menumbuhkan potensi sumber daya dan selanjutnya berkembang secara mandiri.
 - b. Terbentuknya kemampuan dan partisipasi masyarakat dalam pembangunan, sehingga upaya kelanjutan pembangunan, khususnya pembangunan dalam bidang agama dapat terjamin.
2. Bagi Pemerintah
 - a. Membantu mempercepat proses pembangunan yang dilaksanakan oleh pemerintah antara lain dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusia.
 - b. Membuka akses kemitraan dan komunikasi timbal balik antara Perguruan Tinggi dengan pemerintah.
3. Bagi Mahasiswa
 - a. Mendewasakan cara berfikir, bersikap dan bertindak serta meningkatkan daya penalaran mahasiswa dalam melakukan pengkajian, perumusan dan pemecahan masalah secara praktis dan terpadu.

- b. Mendalami penghayatan dan pengetahuan mahasiswa terhadap berbagai masalah dalam masyarakat yang sedang melaksanakan pembangunan khususnya dalam bidang keagamaan.
4. Bagi Lembaga
- a. Mendapatkan masukan bagi penyelenggaraan pendidikan/pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
 - b. Meningkatkan partisipasi dan peran UINFAS Bengkulu dalam melaksanakan pembangunan dalam bidang agama.

1.5. Metode yang Digunakan

Metode yang digunakan dalam kegiatan KKN di Ujung karang yaitu Metode observasi dan pendekatan baik dengan masyarakat, Kepala Desa dan jajarannya, Imam Masjid, serta masyarakat Desa Ujung karang.

Adapun metode yang digunakan dalam mengidentifikasi masalah dan eksplensi masalah adalah sebagai berikut:

a. Observasi

Sebagai langkah awal yang kami lakukan setelah sampai di lokasi kuliah kerja nyata (KKN) yang terletak Desa Ujung karang, Kecamatan Karang tinggi, Kabupaten Bengkulu Tengah, kami melakukan pengamatan secara langsung atau survei melalui sirah turahmi kerumah warga, guna mengetahui seluk beluk keadaan masyarakat.

b. Interview (wawancara)

Sebagai tindak lanjut dari kegiatan observasi di lapangan, maka untuk memperjelas seluk beluk mengenai tatanan kehidupan masyarakat Desa Ujung karang, Kecamatan Karang tinggi, Kabupaten Bengkulu Tengah, maka kami mengunjungi tokoh-tokoh masyarakat diantaranya Bapak kepala desa, Sekretaris desa, BPD, Kadus, Tokoh agama, Tokoh adat, Tokoh pemuda, serta warga desa setempat guna mendapatkan informasi yang jelas mengenai seluk beluk desa.

c. Pendekatan-pendekatan

1. Pendekatan umum, pendekatan ini dilakukan dengan cara perkenalan peserta kuliah kerja nyata dengan masyarakat Desa Ujung karang, Kecamatan Karang tinggi, Kabupaten Bengkulu Tengah.

2. Pendekatan khusus, pendekatan khusus ini diantaranya:

a. Pendekatan kepada pengurus masjid

Dengan pendekatan kepada pengurus masjid ini kami dapat memperoleh deskripsi mengenai berbagai macam permasalahan terkait dengan kondisi dengan keagamaan masyarakat diantaranya:

1. Rendahnya tingkat pemahaman masyarakat terhadap ajaran agama islam.

2. Rendahnya motivasi masyarakat untuk mendalami ajaran agama islam.

3. Kurangnya tenaga pengajar seperti:

a. Guru agama

b. Guru ngaji

3. Pendekatan kepada remaja

Melalui sistraturahmi kepada pemuda atau sebaliknya kunjungan mereka ke sekretariat kelompok 45 46, kami memperoleh gambaran tentang kondisi pemuda dan remaja, baik itu karang taruna, risma, dan lain-lain yang menjadi harapan perbaikan pemuda untuk masa yang akan datang.

BAB II

GAMBARAN UMUM DESA LOKASI KKN

2.1 Letak Geografis

A. Letak Geografis

Desa Ujung Karang terletak di Kecamatan Karang Tinggi Kabupaten Bengkulu Tengah dengan jarak kurang lebih 200 M dari Kantor Bupati Kabupaten Bengkulu Tengah. Luas wilayah Desa Ujung Karang ialah 110, 59 Km². Desa Ujung Karang terletak pada lintang 3° 40'26.342 LS dan terletak pada 102° 18'10.973 BT . Suhu rata rata 26,7 derajat celcius dan curah hujan 3.295 pertahunnya .

Berdasarkan Letak lintang Desa Ujung Karang termasuk dalam tropis.

Adapun batas-batas wilayah Desa Ujung Karang ialah sebagai berikut:

1. Sebelah Timur Desa Ujung Karang berbatasan dengan Desa Kancing
2. Sebelah Barat berbatasan dengan Desa Talang Empat
3. Sebelah Utara berbatasan dengan Kecamatan Pondok Kubang
4. Sebelah Selatan berbatasan dengan Kecamatan Semidang Lagan

Desa Ujung Karang yang berada di Kecamatan Karang Tinggi yang berada di Kabupaten Bengkulu Tengah provinsi Bengkulu. Desa Ujung Karang tidak terlalu jauh dengan pusat pemerintahan kabupaten. Sehingga potensi tersebut, pemerintahan di Desa Ujung Karang berjalan baik apalagi didukung dengan kondisi wilayah yang mudah dijangkau dan akses pelayanan pemerintahan Desa Ujung Karang terhadap masyarakat senantiasa ditingkatkan lewat dukungan pemerintah Kelurahan terhadap program-program yang masuk di wilayah desa Ujung Karang, baik program Nasional maupun daerah. Pembagian Wilayah desa Ujung Karang dibagi menjadi:

No	KADUN
1	KADUN I
2	KADUN II
3	KADUN III

B. Kondisi Geografis

SARANA DAN PRASARANA				
A	KANTOR DESA/KELURAHAN			
	Gedung kantor	Ada		
	Kondisi	Baik		
	Balai desa/kelurahan	Ada		
	Listrik	Ada		
	Air bersih	Ada		
	Telepon	Ada		
B	JENIS PRASARANA KESEHATAN			
	Puskesmas pembantu	1		
	Posyandu	2		
	Rumah/kantor praktek dokter	2		
	Jumlah total	5		
C	JENIS GEDUNG PENDIDIKAN			
		sewa	Milik sendiri	Jumlah
	Gedung SD/ sederajat	0	1	1
	Gedung tempat bermain anak	1	2	3
	Jumlah total(gedung)	1	3	4
D	PERIBADATAN			
	Masjid	2		
	Jumlah	2		
E	JENIS SARANA DAN PRASARANA TRANSFORMASI			
		Kondisi baik	Kondisi rusak	Jumlah
	Jalan desa/kelurahan(tanah)	2,00	0,00	2,00
	Jalan desa/kelurahan(sirtu)	1,00	0,00	1,00
	Jalan desa/kelurahan(beton)	1,40	0,00	1,40
	Jalan kabupaten(aspal)	4,50	0,00	4,50
	Jalan provinsi(aspal)	3,00	0,00	3,00

F	AIR BERSIH	
	Sumur pompa(unit)	130
	Sumur gali(unit)	403
	Penampung air hujan(unit)	0
	Hidran umum(unut)	0
	Tangki air bersih(unit)	0
	Embung (unit)	0
	Mata air (unit)	403
	Bangunan pengolahan air(unit)	0
G	IRIGASI	
	TIDAK ADA DATA UNTUK DITAMPILKAN	
H	SANITASI	
	Sumur resapan air rumah tangga(rumah)	403
	MCK umum(unit)	0
	Jamban keluarga(KK)	403
	Saluran drainase/saluran pembuangan air limbah	Ada
	Kondisi saluran drainase/saluran	3
I	OLAHRAGA	
	Jenis prasarana olahraga	Jumlah
	Lapangan volley	1

2.2. Profil Desa

A. Sejarah Desa

Nama Ujung Karang berasal pada saat dahulu (jaman belanda) bahwa penumpukan batu karang adalah di Desa Ujung Karang sehingga pembuatan jalan dengan menggunakan batu karang mulai dari karang tinggi menuju kearah bengkulu berahir tepat di desa Ujung Karang sehingga dinamakanlah Ujung Karang.

Di desa Ujung Karang terdapat kearifan lokal tentang bahasa yang ada di desa Ujung Karang tentunya berbeda dengan desa tetangga lainnya yaitu terdapat 3 bahasa yang digunakan dan saling berpantauan pada saat bersamaan yaitu bahasa rejang, bahasa lembak, dan bahasa serawai. yang tentunya merupakan cikal bakal penduduk desa Ujung Karang pada jaman dahulu. Suku rejang berasal dari dusun layang yang pada saat ini adalah tempat pabrik CPO PT AGRA SAWITINDO, dari dusun layang berpindah pungguk gelanggang yang pada saat ini adalah tempat kantor bupati bengkulu tengah. suku lembak adalah berasal dari daerah pondok kubang yang pada saat itu pindah ke desa Ujung Karang yang dinamakan korok binjai, sedangkan suku serawai berasal dari daerah lubuk kandis yang datangnya dari daerah semidang bukit kabu dan sampai dengan saat ini 3 bahasa tersebut digunakan sebagai bahasa sehari – hari di desa Ujung Karang.

B. Data Desa

Tahun	: 2022
Kode Desa (PLM)	: 1709012012
Desa/kelurahan.	: UJUNG KARANG
Kecamatan	: KARANG TINGGI
Kabupaten/kota	: BENGKULU TENGAH
Provinsi.	: BENGKULU
Tahun Pembentukan	: 1982
Los Desa/Kelurahan (Ha)	: 134.780,000000
Penetapan Batas	: Ada
Dasar Hukum Perdes no	: 01/UK/2001
Dasar Hukum Perda No.	: 314 TAHUN 1983
Peta wilayah	: Ada
Koordinat.	: 102 BT/3 LU
Tipologi.	: PERLADANGAN
Klasifikasi.	: SWADAYA
Kategori	: LANJUT
Batas Wilayah:	

- a. Desa/Kelurahan Sebelah Utara : PONDOK KUBANG
- b. Desa/Kelurahan Sebelah Selatan : SEMIDANG LAGAN
- c. Desa/Kelurahan Sebelah Timur : KANCING
- d. Desa/Kelurahan Sebelah Barat : TALANG EMPAT

A. PERSONIL

1. Kepala Desa/Lurah

Nama : TASWIN

-Pangkat/Golongan

-NIP

-Pendidikan Terakhir : SLTA

-Pelatihan yang pernah diikuti

-Jenis Kelamin : Laki-Laki

2. Sekretaris Desa/Kelurahan

Nama : ROMA ZANI

-Pangkat/Golongan

-NIP

-Pendidikan Terakhir : SLTA

-Pelatihan yang pernah diikuti

-Jenis Kelamin : Laki-Laki

3. Badan Permusyawaratan Desa

-Nama : HARTONI ST

-Pendidikan Terakhir : S-1

-Pelatihan yang pernah diikuti

-Jenis Kelamin : Laki-Laki

2.3.Keadaan Penduduk

Komposisi penduduk secara keseluruhan berjumlah 1.401 jiwa (Laki-laki sebanyak 724 jiwa dan perempuan sebanyak 677 jiwa) dengan jumlah Kepala Keluarga sebanyak 404 KK. Penduduk Desa Ujung Karang berasal dari daerah yang berbeda-beda, dimana mayoritas penduduknya yang paling dominan berasal dari suku Rejang, Lembak dan Serawai. Sehingga tradisi-tradisi musyawarah untuk mufakat, gotong-royong dan

kearifan lokal sering dilakukan masyarakat, karena lebih efektif dapat menghindarkan adanya benturan-benturan antar kelompok di masyarakat.

2.4 Keadaan Sosial dan Pendidikan

3 Tingkat Pendidikan Masyarakat

4 Tingkat Pendidikan	Laki-Laki	Perempuan	Jml(Org)	
5 Tamat SD/ Sederajat	114		104	218
6 Tamat SMP /Sederajat		80	82	162
7 Tamat SMA/ Sederajat		164		135
	299			
8 Tamat D-1 / Sederajat	1	1	2	
9 Tamat D-2 / Sederajat	1	3	4	
10 Tamat D-3 / Sederajat	2	2	4	
11 Tamat S-1 / Sederajat	42	44	86	
12 Tamat S-2/ Sederajat	1	0	1	
13 Tamat S-3 / Sederajat	1	1	2	
14 Tamat SLB A	0	0	0	
15 Jumlah Total (Orang)	406	372	778	

Mayoritas mata pencarian penduduk Desa Ujung Karang bergerak pada bidang perindustrian dan pertanian. Desa Ujung Karang merupakan satu satu daerah penghasil sawit yang cukup berlimpah sehingga kebanyakan mata pencarian masyarakat setempat adalah pegawai di PT sawit yang terletak di desa tersebut. Adapun mata pencarian masyarakat sekitar antara lain petani, buruh tani, pegawai negeri sipil, pedagang barang kelontong., nelayan, perawat swasta, TNI, polri, guru swasta, tukang kayu, pembant rumah tangga, karyawan perusahaan swasta, karyawan perusahaan pemerintah, wiraswasta, tidak mempunyai pekerjaan tetap, belum bekerja, pelajar, ibu rumah tangga, purnawirawan/pensiunan, buruh harian lepas, pemilik usaha warung,

rumah makan dan restoran, sopir, pengerajin industry rumah tangga lainnya, tukang rias, karyawan honor, wartawan, tukang cukur, angkutan,.

Adapun keadaan pendidikan masyarakat sekitar mayoritas mengenyam pendidikan sebatas SD,SMP, dan SMA sederajat.

Penduduk dan Kepala Keluarga

A. Jumlah Penduduk

Jumlah laki-laki (orang) 724
 Jumlah perempuan (orang) 677
 Jumlah total (orang) 1,401
 Jumlah kepala keluarga (kk) 403
 Kepadatan penduduk (jiwa/km) 103

Komposisi Usia Penduduk

Laki-Laki Perempuan

Usia 0-6 Tahun (67) Usia 0-6 Tahun (72)
 Usia 7-12 tahun (93) Usia 7-12 tahun (91)
 Usia 13-18 tahun (84) Usia 13-18 tahun (61)
 Usia 19 - 25 tahun (85) Usia 19 - 25 tahun (72)
 Usia 26-40 tahun (185) Usia 26-40 tahun (211)
 Usia 41-55 tahun (152) Usia 41-55 tahun (104)
 Usia 56-65 tahun (37) Usia 56-65 tahun (36)
 Usia 65-75 tahun (13) Usia 65-75 tahun (19)
 Usia >75 tahun (8) Usia >75 tahun (11)
 Jumlah laki-laki (orang) (716)
 jumlah perempuan (orang) (666)

c. Kesejahteraan Keluarga

Keluarga Prasejahtera (KK) 5
 Keluarga Sejahtera 1 (100) 26
 Keluarga Sejahtera 2 (K) 176
 Keluarga Sejahtera 3 (KK) 0
 Keluarga Sejahtera 3+ (KK) 196
 Jumlah Kepala Keluarga 403

2.5.Keadaan Kehidupan Keagamaan Islam

Desa Ujung Karang juga merupakan komunitas masyarakat yang keheterogenannya dapat terlihat dalam kehidupan bermasyarakat. Hal ini terlihat dengan terdapatnya berbagai penganut agama yang berbeda.

Mayoritas agama penduduk di Desa ujung karang adalah Islam. Secara demografis, kegiatan-kegiatan sosial keagamaan tidak terlalu aktif di kalangan dewasa menengah (30 tahun ke atas). Namun mereka aktif untuk sholat berjamaah 5 waktu. Kurangnya pendidikan keagamaan bagi para remaja di desa ujung karang membuat mereka kekurangan pengetahuan tentang agama sehingga cara berperilaku mereka dalam menyikapi orang dewasa juga seperti memperlakukan seperti teman sendiri. Ada agenda yasinan setiap hari Kamis, dan membaca Qur'an berjamaah sebelum isya. Pemahaman penduduk akan kebudayaan Islam masih melekat erat di antaranya ialah budaya slametan. kepercayaan tersebut masih melekat di masyarakat, dari segi pendidikan agama mendapatkan respon masyarakat sangat positif. Hal tersebut terbukti dari tersedianya beberapa fasilitas/tempat yang menjadi sarana belajar bagi para anak anak. Sarana tersebut berupa masjid dan mushola serta ada TPQ khusus yang mana tempat itu jika pagi sebagai PAUD IT dan jika siang menjelang sore menjadi TPQ. Di Desa ujung karang hanya terdapat 1 Taman Pendidikan Al-Qur'an (TPQ) yang berada di perumahan yang ada di ujung karang. Dan di tengah tengah desa merangkap ke masjid Nurul iman karena posisi TPQ dengan rumah warga terlalu jauh maka di buat lah di masjid itu TPQ untuk memudahkan anak anak yang belajar agama, Antusias dari masyarakatpun pun sangat baik. Saat peringatan Nuzulul Qur'an juga diselenggarakan lomba untuk anak anak yang belajar di setiap TPQ. Lomba-lomba tersebut juga turut mendukung bakat dan motivasi anak untuk tetap melanjutkan belajar ilmu-ilmu agama.

BAB III

PROGRAM KERJA

3.1. Program Kerja

- A. Penyerahan Mahasiswa KKN Kelompok 46 UINFAS Bengkulu
- B. Kebersihan Masjid As-Shihab
- C. Membantu Pengambilan dan Pembagian zakat
- D. Kebersihan mushola Al-Muhajirin
- E. Tadarus Al-Qur'an 30 juz selama ramadhan
- F. Lokakarya (peringatan nuzulul Qur'an dan lomba-lomba)
- G. Pesantren kilat
- H. Pembuatan plang penanda perangkat desa dan sarana umum
- I. Kebersihan masjid As-Shihab mushola Al- Muhajirin dan sekretariat KKN
- J. Jumat sehat
- K. Mengajar ngaji anak-anak
- L. Pembuatan plang nama perangkat dan tempat umum

3.2. Faktor Pendukung dan Penghambat Program Kerja KKN

1. Strategi melaksanakan program kerja

Dalam pelaksanaan program kerja KKN-UIN FATMAWATI Bengkulu Angkatan I Desa Ujung Karang Kec. Karang Tinggi Kab. Bengkulu Tengah, saya menggunakan strategi pendekatan participatory rural yaitu metode yang melibatkan masyarakat baik anak-anak, pemuda-pemudi maupun orang tua mulai dari tahap perencanaan, pelaksanaan, pemanfaatan sampai pada tahap evaluasi. Pendekatan tersebut memungkinkan masyarakat desa saling membagi, menambah, dan melancarkan pelaksanaan program kerja. Dengan demikian strategi ini dapat digunakan dalam melakukan pelaksanaan program kerja di Desa Ujung Karang dalam KKN- -UIN Fatmawati Bengkulu.

Dengan strategi ini lah kita bisa mengajak masyarakat untuk melancarkan program kerja yang akan kami jalankan dan juga melalui strategi tersebut kami bisa mendapatkan informasi tentang bagaimana kebiasaan ataupun adat masyarakat yang kami tempati.

2. Partisipasi masyarakat dalam kegiatan program kerja

Setelah diamati dari strategi yang saya lakukan partisipasi masyarakat terutama anak-anak dalam mengikuti program kerja saya sangat lah positif dan sangat mendukung serta memberikan respon yang baik. Masyarakat pun mau mengikuti dan ikut menjalankan semua program kerja yang saya laksanakan.

Kurang lebih 70% presentasi partisipasi masyarakat dalam mengikuti program kerja yang kami jalankan.

3. Biaya pelaksanaan program kerja

Biaya yang digunakan untuk melaksanakan program kerja KKN yaitu didapat dari uang pribadi mahasiswa dikarenakan ini adalah Kuliah Kerja Nyata Dari Rumah berbasis Masjid yang tidak banyak mengeluarkan biaya.

4. Hambatan-hambatan pelaksanaan program kerja

Adapun faktor penghambat dari pelaksanaan program kerja adanya anggapan masyarakat bahwasanya mahasiswa yang turun dilokasi KKN dan membawa program kerja dilaksanakan dengan menggunakan uang atau dana pribadi. Selain itu masyarakat masih banyak yang acuh terhadap program yang kami laksanakan. Hal ini dikarenakan masyarakat memiliki kesibukan masing-masing pada jam kerja dan hari libur digunakan untuk istirahat. Selain itu banyak nya tuntutan untuk biaya kehidupan mereka yang menyebabkan kurangnya bantuan material terhadap mahasiswa KKN di lokasi. Hal ini juga cukup menghambat program yang akan dijalankan.

3.3. Pelaksanaan Program kerja

1. kebersihan masjid : pelaksanaan kegiatan kebersihan masjid dilakukan pada sehari sebelum memasuki bulan suci ramadhan. Dengan bertujuan membuat masjid bersih dan nyaman digunakan saat bulan ramadhan. Pelaksanaanya diikuti oleh karang taruna dan risma.

2. tadarus Al-qur'an 30 Juz selama bulan ramadhan : pelaksanaan kegiatan tadarus ini dilakukan secara rutin setelah shalat taraweh. Bersama dengan jamaah musholah muhajirin. Dimana kegiatan tadarus tersebut banyak diikuti oleh anak-anak dan ibu-ibu.
3. loka karya (pesantren kilat dan nuzulul qur'an) : sebelum pelaksanaan nuzulul qur'an diadakan pesantren kilat selama 3 hari yang diikuti anak-anak. Kemudian dilanjutkan dengan diadakannya lomba-lomba untuk anak-anak seperti lomba azan, ayat pendek, busana muslim, da'I cilik, dan mewarnai kaligrafi. Selanjutnya peringatan nuzulul qur'an bersama masyarakat sekaligus pengumuman beserta pembagian hadiah untuk pemenang lomba. Hadiahnya berupa piagam seluruh peserta, piala untuk juara 1, 2, 3 tiap perlomba, alat tulis, serta krayon yang disumbangkan salah satu masyarakat setempat, dan juga cinderamata untuk para juri.
4. Pembuatan plang penanda perangkat desa dan sarana umum : kegiatan ini bertujuan agar orang-orang dapat mengetahui kediaman perangkat desa serta fasilitas atau sarana yang ada di ujung karang yang terdiri dari 11 plang berupa plang kadun 1, 2, 3, plang kades, plang sekdes, plang ketua adat, plang imam masjid, plang ketua BPD, plng wakil BPD, plang balai desa, dan plang TPU. Yang dikerjakan Selama 3 hari dimulai dari tanggal 27 April 2022 memesan plang di meubel yang masih saudara dari kades, tanggal 28 April 2022 dilanjutkan dengan proses pengecatan yang dibantu oleh pemuda karang taruna, kemudian pada tanggal 29 April 2022 proses pemasangan plang.
5. Jum'at sehat : kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan jasmani dan rohani, salah satu yang kita lakukan yaitu senam dipagi hari bersama anak-anak di ujung karang.
6. Kebersihan TPU: kegiatan ini dilaksanakan menjelang idul fitri, dimana kegiatan ini digabungkan antara kelompok 45 dan 46 dibantu oleh anak karang taruna dan pencak silat yang diawasi langsung oleh kades.
7. Membantu panitia zakat dilakukan pada tanggal 30 dan 1 dua hari sebelum pelaksanaan hari idul fitri.

3.4. Evaluasi Hasil Program Kerja

1. Presentasi ketercapaian program kerja

Ketercapaian program kerja KKN berbasis masjid sudah tercapai 100%, hasil dari ketercapaian program kerja bisa dilihat dari program kerja yang sudah terlaksanakan dengan baik dan sesuai dengan target yang telah ditentukan.

2. Evaluasi kualitas Pencapaian

Kualitas pencapaian program kerja KKN berbasis masjid cukup memuaskan dan hasil yang memuaskan ini tidak terlepas dari dukungan Perangkat Desa, tokoh masyarakat, tokoh agama, dan tokoh pemuda dan Seluruh Masyarakat yang terlibat di Desa Ujung Karang Kec. Karang Tinggi Kab. Bengkulu Tengah sehingga dapat berjalan dengan lancar.

3.5.Rekomendasi

Adapun kegiatan yang menarik dilanjutkan oleh masyarakat Desa Ujung Karang Kec. Karang Tinggi Kab. Bengkulu Tengah selepas Mahasiswa selesai KKN berbasis masjid di sana adalah sebagai berikut:

- a. Majelis Taklim
- b. TPQ
- c. Karang Taruna
- d. Pengajian semua kalangan
- e. Olahraga (senam gernas, voli, dan Futsal)

BAB IV

PENUTUP DAN SARAN

1.1 Simpulan

Setelah kita melaksanakan Kuliah Kerja Nyata berbasis masjid di Desa Ujung Karang Kab. Bengkulu Tengah, selama 45 hari program yang telah saya laksanakan adalah sebagai berikut :

1. Dari segi kehidupan beragama, mayoritas penduduk Desa Ujung Karang Kab. Bengkulu Tengah, beragamakan Islam, Kegiatan-kegiatan TPQ, Risma, Karang taruna, Gotong-royong dan Majelis Ta'lim, yang dilaksanakan pada setiap malam jumat terlihat sudah dilakukan, namun untuk mengadakan Ibadah secara langsung setiap hari yaitu melaksanakan sholat berjama'ah di Masjid terlihat masih kurang terlihat sepiunya masjid. Hal itu dikarenakan kegiatan dan waktu yang lebih banyak dilakukan untuk berkerja, sehingga kurangnya pengamalan nilai-nilai agama.
2. Dari segi perekonomian masyarakat Desa Ujung Karang Kab. Bengkulu Tengah mempunyai perekonomian tingkat menengah.
3. Dari segi aspek budaya masyarakat Desa Ujung Karang Kab. Bengkulu Tengah mayoritas adalah masyarakat pendatang.

1.2 Saran

Setelah kita melihat gejala-gejala yang ada di masyarakat Desa Ujung Karang Kab. Bengkulu Tengah maka kita menyarankan hendaknya :

1. Warga Desa lebih menyadari betapa pentingnya pengamalan nilai-nilai agama dalam kehidupan sehari-hari.
2. Hendaknya masyarakat Desa Ujung Karang Kab. Bengkulu Tengah dapat lebih menjaga persatuan dan kesatuan masyarakat.
3. Hendaknya menjaga perekonomian dan utama perkebunan sebagai sumberdaya agar mengalami perkembangan.

L

A

M

P

I

R

A

N

STRUKTUR KERJA

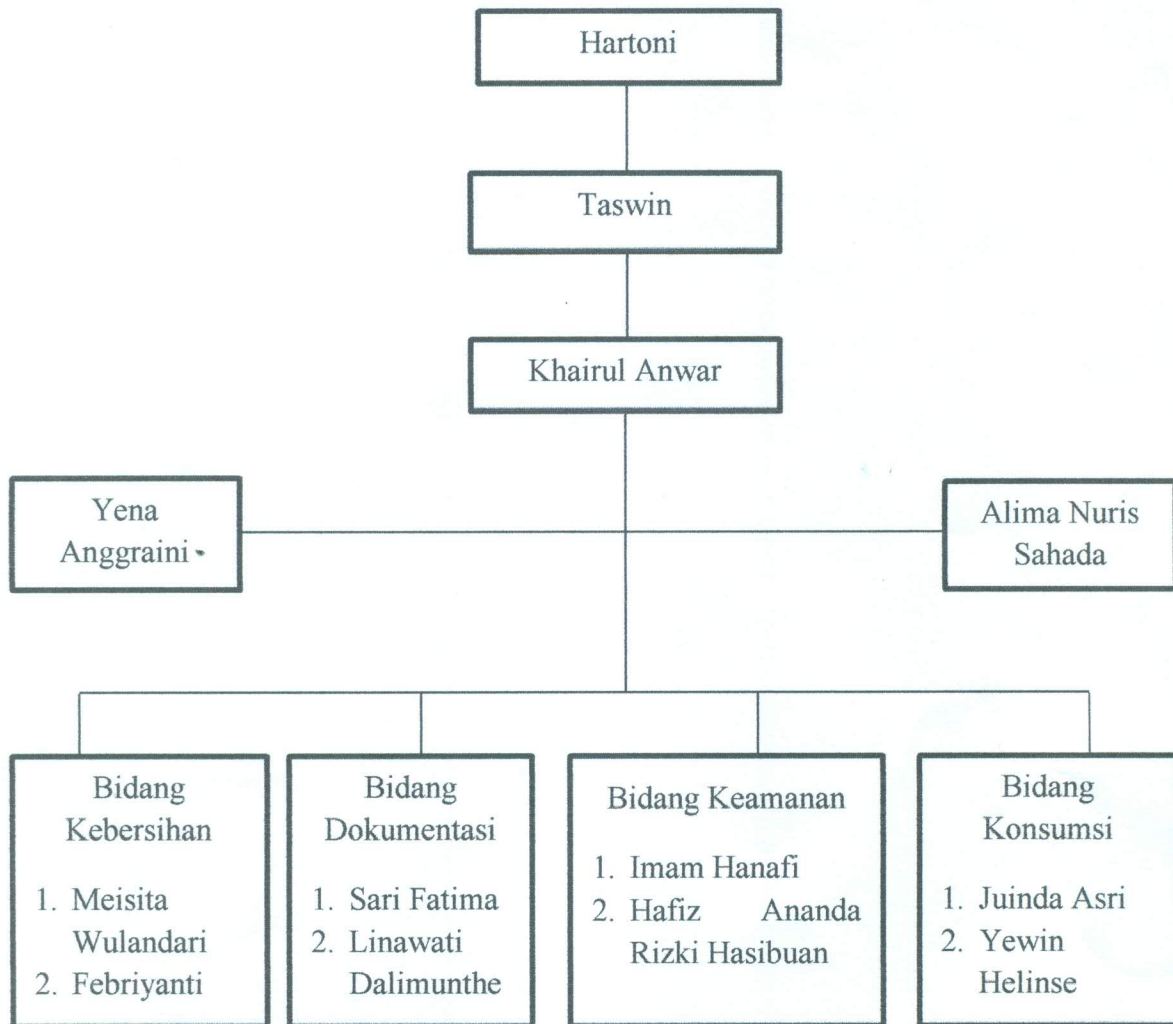
KULIAH KERJA NYATA (KKN) UIN FS Bengkulu

ANGKATAN V TAHUN 2022

KELOMPOK : 46

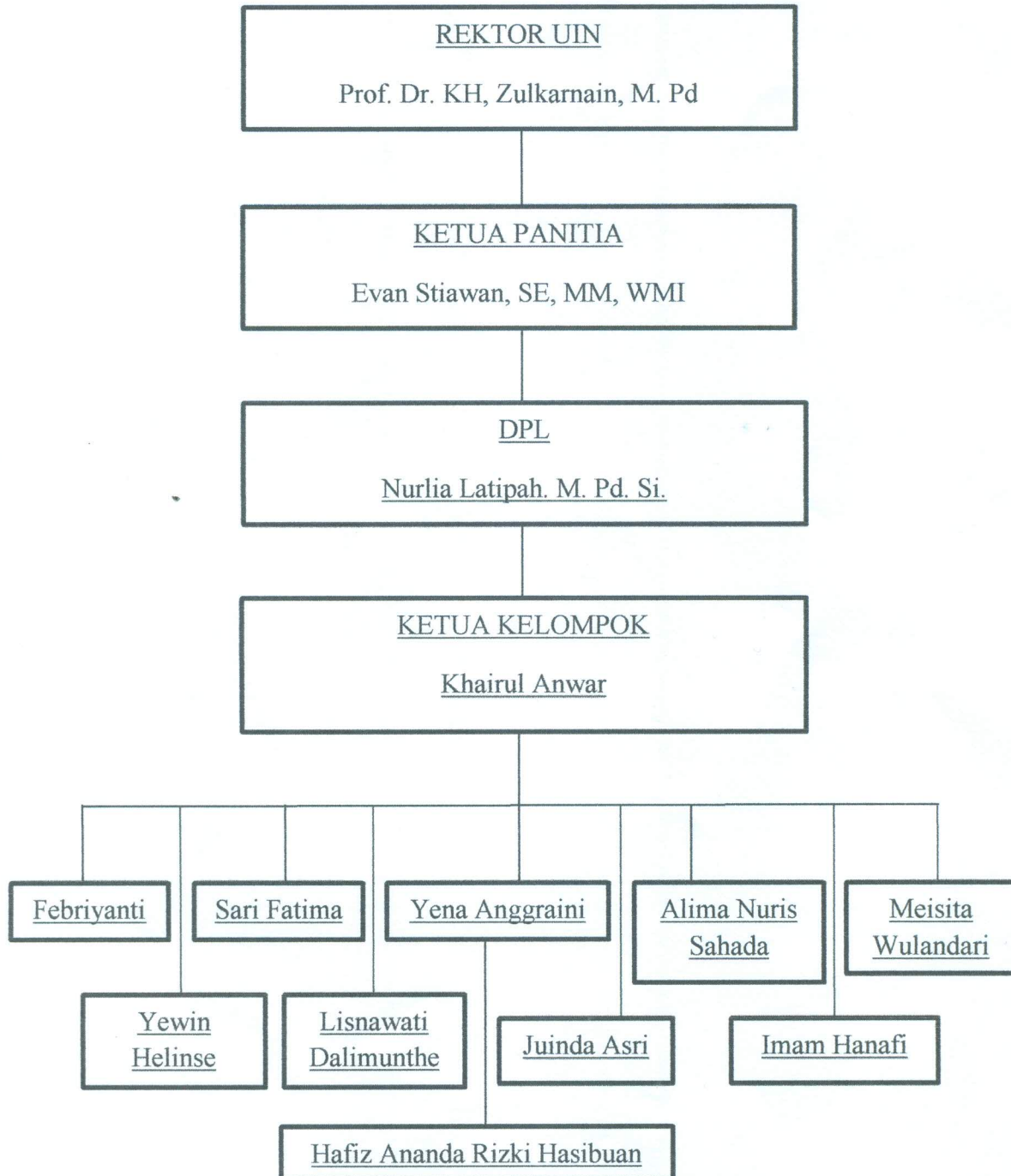
DESA/PERUSAHAAN : Ujung Karang

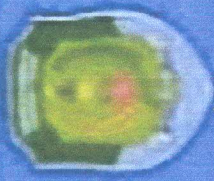
KECAMATAN : Karang Tinggi



STRUKTUR INSTRUKSIONAL
KULIAH KERJA NYATA (KKN) UIN FS Bengkulu
ANGKATAN V TAHUN 2022

KELOMPOK : 46
DESA/PERUSAHAAN : Ujung Karang
KECAMATAN : Karang Tinggi





Desa Ujung Karang
 Kecamatan Karang Tinggi
 Kabupaten Bengkulu Tengah
 A. Hengga Catur Nani, S

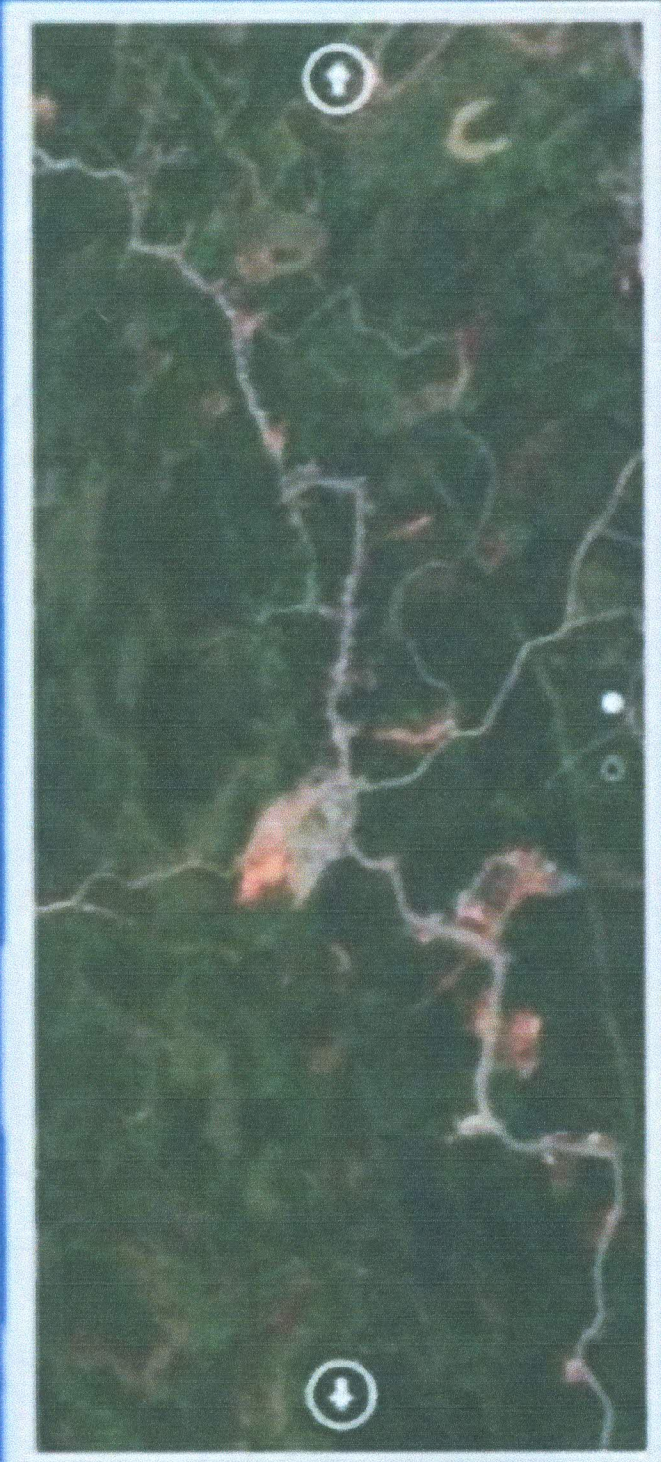
11:30 - 11:00 dan pada hari Senin pukul 07.30 - 11.00

Desain: Berita Desa Agenda Desa Perawatan Desa

Profil Desa • Pemerintahan Desa • Lembaga Masyarakat • Data Desa • E-Desa



Mantra Desa Ujung Karang: memelihara pelestarian pelestari pada hari Senin: Kawan pukul 07.30 - 11.00



Call animasi Call

Wilayah Desa



Label: Map area & spesifikasi tambahan
 Buka peta

Artikel Terkait

Sumur Bor Menjadi Pembuka Kegiatan Pembangunan Tahun 2019

21 Juni 2019 12:22:09 • Admin • Desa



Kategori

- Berita Desa
- Agenda Desa
- Perawatan Desa

PROGRAM KERJA KULIAH KERJA NYATA (KKN)

UIN FS BENGKULU

ANGKATAN 1 TAHUN 2022

Kelompok/Desa/Perusahaan : 46/Ujung Karang

Kecamatan : Karang Tinggi

Kebupaten : Bengkulu Tengah

No	Bidang Garapan	Tujuan	Langkah-Langkah Pelaksanaan	Mitra	Waktu
1.	Edukasi <ul style="list-style-type: none">• Mengajar Mengaji anak-anak.• Mengajar tata cara sholat, Bacaan sholat.• Hafalan surah pendek.• Kisah Nabi dan Rasul.	<ul style="list-style-type: none">• Memberi pengetahuan membaca al-qur'an kepada anak-anak• Memberi pemahaman dan pengetahuan tentang tata cara sholat, Bacaan sholat.• Memberi pengetahuan tentang kisah Nabi dan Rasul.• Membantu Anak-anak meningkatkan hafalan surah pendek.	<ul style="list-style-type: none">• Meminta izin pelaksanaan dengan pemerintah desa dan guru ngaji desa.• Membuat jadwal kegiatan.• Menyiapkan tempat kegiatan.• Menyiapkan alat-alat penunjang kegiatan.	<ul style="list-style-type: none">• Pemerintah desa Ujung Karang.• Guru Ngaji /tokoh agama Desa Ujung Karang.	14.00 – selesai

2.	<p>Pengabdian keagamaan Masjid</p> <ul style="list-style-type: none"> • Melaksanakan rutinitas ibadah harian (azan, sholat fardhu. Sholat terawih). • Memperingati hari-hari besar Islam. • Tadarus Al-Qur'an setiap sehabis sholat tarawih selama bulan suci Ramadhan. 	<ul style="list-style-type: none"> • Memperkuat silaturahmi peserta kelompok KKN dengan warga setempat. • Mengingatnkan kewajibann bersama (sholat) • Mengingatnkan sejarah dan momen hari-hari besar Islam • Meningkatkan ketakwaan dan ketaatan beribadah kepada allah. 	<ul style="list-style-type: none"> • Menyiapkan tempat • Membuat jadwal piket Masjid. • Membuat jadwal kegiatan • Menyiapkan alat-alat penunjang kegiatan. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pemerintah desa Ujung Karang • Pengurus masjid desa Ujung Karang • Karang Taruna desa Ujung Karang • Risma desa Ujung Karang • Masyarakat desa Ujung Karang 	
3.	<p>Bakti Sosial Masyarakat</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kebersihan lingkungan masjid • Kebersihan balai desa/kantor desa • Membersihkan Tempat Pemakam Umum Desa. 	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat lingkungan masjid dan balai desa menjadi bersih dan tertata rapi. • Membuat lingkungan makam bersih dan tertata rapi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Merencanakan jadwal kebersihan bersama untuk Masjid/Balai Desa/TPU. • Menyiapkan peralatan-peralatan kebersihan. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pemerintah desa Ujung Karang • Karang Taruna desa Ujung Karang • Pengurus Masjid desa Ujung Karang • Risma masjid desa Ujung Karang. • Masyarakat desa Ujung Karang. • PSHT 	

SCHEDULE KERJA



PROGRAM KERJA KULIAH KERJA NYATA (KKN)

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI FATMAWATI SUKARNO BENGKULU

ANGKATAN 1 TAHUN 2022

mushola Al-
Muhajirin
dan
sekretariat
KKN 46

Bengkulu Tengah ,April 2022

Mengetahui,

Kepala Desa/
Pimpinan Perusahaan



Taswin

DPL

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized letters.

Nurlia Latipah, M. Pd. Si

Ketua Kelompok

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized letters.

Khairul Anwar

4	Lokakarya <ul style="list-style-type: none"> • Lomba Tahfis Al-Qur'an • Lomba Fashion Show Busana Lomba Muslim Putra/Putri • Azan (bagi anak laki-laki) • Lomba Mewarnai kaligrafi • Pesantren Ramadhan 	<ul style="list-style-type: none"> • Untuk mengetahui potensi minat dan bakat anak-anak desa Ujung Karang. • Memeriahkan momen bulan suci Ramadhan • Untuk menambah wawasan anak-anak tentang Islam 	<ul style="list-style-type: none"> • Menyiapkan jadwal acara kegiatan • Penentuan dan pembentukan panitia kegiatan • Menentukan peserta lomba • Menyiapkan peralatan penunjang kegiatan 	<ul style="list-style-type: none"> • Pemerintah desa Ujung Karang • Risma desa Ujung Karang • Karang taruna Ujung Karang • Masyarakat desa Ujung Karang • Anak-anak desa Ujung Karang 	
5	Prakarya <ul style="list-style-type: none"> • Membuat papan nama untuk mushola setempat • Membuat Plang Penanda Perangkat Desa dan fasilitas umum 	<ul style="list-style-type: none"> • Untuk memberi informasi perangkat desa dan fasilitas umum 	<ul style="list-style-type: none"> • Pengecekan lokasi rumah perangkat desa dan fasilitas umum • Menyiapkan peralatan penunjang kegiatan prakarya 	<ul style="list-style-type: none"> • Pemerintah desa Ujung Karang • Karang Taruna 	

Ujung Karang, April 2022

Mengetahui,

Kepala Desa



Taswin

DPL

Nurlia Latipah, M.Pd.Si

Ketua Kelompok

Khairul Anwar

Lampiran : 1

Form izin meninggalkan lokasi

SURAT IZIN MENINGGALKAN LOKASI

Nomor :

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Taswin
Jabatan : Kepala Desa
Kecamatan : Karang Tinggi
Kabupaten : Bengkulu Tengah

Setelah memperhatikan permohonan mahasiswa peserta Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu ANGKATAN 1 TAHUN 2022 :

Nama : Imam Hanafi
NIM : 1911310077
Prodi/Kelompok : Komunikasi Penyiaran Islam/46
Dengan alasan : Libur Hari Raya Idul Fitri

Maka kami menyetujui permohonan tersebut dengan memberikan izin kepada yang bersangkutan untuk meninggalkan lokasi Kuliah Kerja Nyata (KKN) dan tanggal 02 s.d. 04 Mei 2022.

Dengan surat izin ini dikeluarkan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

..., Mei 2022
Kepala Desa



Catatan :

Dibuat rangkap 3 (tiga) :

1. Lembar pertama untuk Panitia Kuliah Kerja Nyata (KKN)
2. Lembar kedua untuk yang bersangkutan
3. Lembar ketiga untuk arsip Kepala Desa

Lampiran : 1

Form izin meninggalkan lokasi

SURAT IZIN MENINGGALKAN LOKASI

Nomor :

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Taswin
Jabatan : Kepala Desa
Kecamatan : Karang Tinggi
Kabupaten : Bengkulu Tengah

Setelah memperhatikan permohonan mahasiswa peserta Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu ANGKATAN 1 TAHUN 2022 :

Nama : Khairul Anwar
NIM : 1911170025
Prodi/Kelompok : Manajemen Haji dan Umrah/46
Dengan alasan : Libur Hari Raya Idul Fitri

Maka kami menyetujui permohonan tersebut dengan memberikan izin kepada yang bersangkutan untuk meninggalkan lokasi Kuliah Kerja Nyata (KKN) dan tanggal 02 s.d. 04 Mei 2022.

Dengan surat izin ini dikeluarkan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

... Mei 2022
Kepala Desa



Catatan :

Dibuat rangkap 3 (tiga) :

1. Lembar pertama untuk Panitia Kuliah Kerja Nyata (KKN)
2. Lembar kedua untuk yang bersangkutan
3. Lembar ketiga untuk arsip Kepala Desa

Lampiran : 1

Form izin meninggalkan lokasi

SURAT IZIN MENINGGALKAN LOKASI

Nomor :

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Taswin
Jabatan : Kepala Desa
Kecamatan : Karang Tinggi
Kabupaten : Bengkulu Tengah

Setelah memperhatikan permohonan mahasiswa peserta Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu ANGKATAN 1 TAHUN 2022 :

Nama : Yewin Helinse
NIM : 1911120016
Prodi/Kelompok : Hukum Ekonomi Syariah (Muamalah)/46
Dengan alasan : Libur Hari Raya Idul Fitri

Maka kami menyetujui permohonan tersebut dengan memberikan izin kepada yang bersangkutan untuk meninggalkan lokasi Kuliah Kerja Nyata (KKN) dan tanggal 02 s.d. 04 Mei 2022.

Dengan surat izin ini dikeluarkan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

..., Mei 2022

Kepala Desa



Taswin

Catatan :

Dibuat rangkap 3 (tiga) :

1. Lembar pertama untuk Panitia Kuliah Kerja Nyata (KKN)
2. Lembar kedua untuk yang bersangkutan
3. Lembar ketiga untuk arsip Kepala Desa

Lampiran : 1

Form izin meninggalkan lokasi

SURAT IZIN MENINGGALKAN LOKASI

Nomor :

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Taswin
Jabatan : Kepala Desa
Kecamatan : Karang Tinggi
Kabupaten : Bengkulu Tengah

Setelah memperhatikan permohonan mahasiswa peserta Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu ANGKATAN 1 TAHUN 2022 :

Nama : Juinda Sari
NIM : 1911160023
Prodi/Kelompok : Manajemen Zakat dan Waqaf/46
Dengan alasan : Libur Hari Raya Idul Fitri

Maka kami menyetujui permohonan tersebut dengan memberikan izin kepada yang bersangkutan untuk meninggalkan lokasi Kuliah Kerja Nyata (KKN) dan tanggal 02 s.d. 04 Mei 2022.

Dengan surat izin ini dikeluarkan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

..., Mei 2022

Kepala Desa



Taswin

Catatan :

Dibuat rangkap 3 (tiga) :

1. Lembar pertama untuk Panitia Kuliah Kerja Nyata (KKN)
2. Lembar kedua untuk yang bersangkutan
3. Lembar ketiga untuk arsip Kepala Desa

Lampiran : 1

Form izin meninggalkan lokasi

SURAT IZIN MENINGGALKAN LOKASI

Nomor :

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Taswin
Jabatan : Kepala Desa
Kecamatan : Karang Tinggi
Kabupaten : Bengkulu Tengah

Setelah memperhatikan permohonan mahasiswa peserta Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu ANGKATAN 1 TAHUN 2022 :

Nama : Lisnawati Dalimunthe
NIM : 1911140075
Prodi/Kelompok : Perbankan Syari'ah/46
Dengan alasan : Libur Hari Raya Idul Fitri

Maka kami menyetujui permohonan tersebut dengan memberikan izin kepada yang bersangkutan untuk meninggalkan lokasi Kuliah Kerja Nyata (KKN) dan tanggal 02 s.d. 04 Mei 2022.

Dengan surat izin ini dikeluarkan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

..., Mei 2022
Kepala Desa



Catatan :

Dibuat rangkap 3 (tiga) :

1. Lembar pertama untuk Panitia Kuliah Kerja Nyata (KKN)
2. Lembar kedua untuk yang bersangkutan
3. Lembar ketiga untuk arsip Kepala Desa

Lampiran : 1

Form izin meninggalkan lokasi

SURAT IZIN MENINGGALKAN LOKASI

Nomor :

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Taswin
Jabatan : Kepala Desa
Kecamatan : Karang Tinggi
Kabupaten : Bengkulu Tengah

Setelah memperhatikan permohonan mahasiswa peserta Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu ANGKATAN 1 TAHUN 2022 :

Nama : Sari Fatima
NIM : 1911210088
Prodi/Kelompok : Pendidikan Agama Islam/46
Dengan alasan : Libur Hari Raya Idul Fitri

Maka kami menyetujui permohonan tersebut dengan memberikan izin kepada yang bersangkutan untuk meninggalkan lokasi Kuliah Kerja Nyata (KKN) dan tanggal 02 s.d. 04 Mei 2022.

Dengan surat izin ini dikeluarkan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

..., Mei 2022

Kepala Desa



Taswin

Catatan :

Dibuat rangkap 3 (tiga) :

1. Lembar pertama untuk Panitia Kuliah Kerja Nyata (KKN)
2. Lembar kedua untuk yang bersangkutan
3. Lembar ketiga untuk arsip Kepala Desa

Lampiran : 1

Form izin meninggalkan lokasi

SURAT IZIN MENINGGALKAN LOKASI

Nomor :

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Taswin
Jabatan : Kepala Desa
Kecamatan : Karang Tinggi
Kabupaten : Bengkulu Tengah

Setelah memperhatikan permohonan mahasiswa peserta Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu ANGKATAN 1 TAHUN 2022 :

Nama : Meisita Wulandari
NIM : 1911240268
Prodi/Kelompok : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah/46
Dengan alasan : Libur Hari Raya Idul Fitri

Maka kami menyetujui permohonan tersebut dengan memberikan izin kepada yang bersangkutan untuk meninggalkan lokasi Kuliah Kerja Nyata (KKN) dan tanggal 02 s.d. 04 Mei 2022.

Dengan surat izin ini dikeluarkan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Catatan :

Dibuat rangkap 3 (tiga) :

1. Lembar pertama untuk Panitia Kuliah Kerja Nyata (KKN)
2. Lembar kedua untuk yang bersangkutan
3. Lembar ketiga untuk arsip Kepala Desa

Mei 2022
Kepala Desa

Taswin

Lampiran : 1

Form izin meninggalkan lokasi

SURAT IZIN MENINGGALKAN LOKASI

Nomor :

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Taswin
Jabatan : Kepala Desa
Kecamatan : Karang Tinggi
Kabupaten : Bengkulu Tengah

Setelah memperhatikan permohonan mahasiswa peserta Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu ANGKATAN 1 TAHUN 2022 :

Nama : Febriyanti
NIM : 1911210050
Prodi/Kelompok : Pendidikan Agama Islam/46
Dengan alasan : Libur Hari Raya Idul Fitri

Maka kami menyetujui permohonan tersebut dengan memberikan izin kepada yang bersangkutan untuk meninggalkan lokasi Kuliah Kerja Nyata (KKN) dan tanggal 02 s.d. 04 Mei 2022.

Dengan surat izin ini dikeluarkan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

..., Mei 2022

Kepala Desa



Catatan :

Dibuat rangkap 3 (tiga) :

1. Lembar pertama untuk Panitia Kuliah Kerja Nyata (KKN)
2. Lembar kedua untuk yang bersangkutan
3. Lembar ketiga untuk arsip Kepala Desa

Lampiran : 1

Form izin meninggalkan lokasi

SURAT IZIN MENINGGALKAN LOKASI

Nomor :

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Taswin
Jabatan : Kepala Desa
Kecamatan : Karang Tinggi
Kabupaten : Bengkulu Tengah

Setelah memperhatikan permohonan mahasiswa peserta Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu ANGKATAN 1 TAHUN 2022 :

Nama : Alima Nuris Sahada
NIM : 1911230051
Prodi/Kelompok : Tadris Bahasa Inggris/46
Dengan alasan : Sakit

Maka kami menyetujui permohonan tersebut dengan memberikan izin kepada yang bersangkutan untuk meninggalkan lokasi Kuliah Kerja Nyata (KKN) dan tanggal 02 s.d. 04 Mei 2022.

Dengan surat izin ini dikeluarkan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

..., Mei 2022
Kepala Desa


Taswin

Catatan :

Dibuat rangkap 3 (tiga) :

1. Lembar pertama untuk Panitia Kuliah Kerja Nyata (KKN)
2. Lembar kedua untuk yang bersangkutan
3. Lembar ketiga untuk arsip Kepala Desa

Lampiran : 1

Form izin meninggalkan lokasi

SURAT IZIN MENINGGALKAN LOKASI

Nomor :

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Taswin
Jabatan : Kepala Desa
Kecamatan : Karang Tinggi
Kabupaten : Bengkulu Tengah

Setelah memperhatikan permohonan mahasiswa peserta Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu ANGKATAN 1 TAHUN 2022 :

Nama : Yena Anggraini
NIM : 1911280050
Prodi/Kelompok : Tadris Matematika/46
Dengan alasan : Sakit

Maka kami menyetujui permohonan tersebut dengan memberikan izin kepada yang bersangkutan untuk meninggalkan lokasi Kuliah Kerja Nyata (KKN) dan tanggal 02 s.d. 04 Mei 2022.

Dengan surat izin ini dikeluarkan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

..., Mei 2022

Kepala Desa



Catatan :

Dibuat rangkap 3 (tiga) :

1. Lembar pertama untuk Panitia Kuliah Kerja Nyata (KKN)
2. Lembar kedua untuk yang bersangkutan
3. Lembar ketiga untuk arsip Kepala Desa

Lampiran : 1

Form izin meninggalkan lokasi

SURAT IZIN MENINGGALKAN LOKASI

Nomor :

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Taswin
Jabatan : Kepala Desa
Kecamatan : Karang Tinggi
Kabupaten : Bengkulu Tengah

Setelah memperhatikan permohonan mahasiswa peserta Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu ANGKATAN 1 TAHUN 2022 :

Nama : Hafiz Rizky Ananda Hasibuan
NIM : 1911130009
Prodi/Kelompok : Ekonomi Syaria'ah/46
Dengan alasan : Libur Hari Raya Idul Fitri

Maka kami menyetujui permohonan tersebut dengan memberikan izin kepada yang bersangkutan untuk meninggalkan lokasi Kuliah Kerja Nyata (KKN) dan tanggal 02 s.d. 04 Mei 2022.

Dengan surat izin ini dikeluarkan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

....., Mei 2022
Kepala Desa



Catatan :

Dibuat rangkap 3 (tiga) :

1. Lembar pertama untuk Panitia Kuliah Kerja Nyata (KKN)
2. Lembar kedua untuk yang bersangkutan
3. Lembar ketiga untuk arsip Kepala Desa

NAMA : KHAIRUL ANWAR

NIM :1911170025

TTL :TANJUNG KURUNG 27 MEI 2000

ALAMAT JALAN TELAGA DEWA 6

JENIS KELAMIN :LAKI-LAKI

SUKU : LINTANG

PROGRAM STUDI : MANAJEMEN HAJI DAN UMROH

JURUSAN : MANAJEMEN

JABATAN : KETUA KELOMPOK

NO HP : 085281903105

NAMA ORTU :

AYAH : IBRAHIM

IBU. : HODIJA

NO HP ORTU :081274749597

ALAMAT : DESA TANJUNG KURUNG KEC. MUARA PINANG

HOBBY : MIKAT

NAMA : IMAM HANAFI
NIM : 1911310077
TTL : BOYOLALI , 05 MARET 2001
ALAMAT : TRANS LAPINDO RT 5, KEC. MALIN DEMAN, KAB.
MUKOMUKO
JENIS KELAMIN : LAKI LAKI
SUKU : JAWA
PROGRAM STUDI : KOMUNIKASI PENYIARAN ISLAM
JURUSAN : DAKWAH
FAKULTAS : USHULUDDIN ADAB DAN DAKWAH
JABATAN : WAKIL KETUA
NO HP : 082289522031
NAMA ORTU :
 AYAH : SALIS LANJAR M
 IBU : SITI NURJANAH
NO HP ORTU : +62 853-7839-4694
ALAMAT ORTU : TRANS LAPINDO, KEC. MALIN DEMAN, KAB.
MUKOMUKO, PROV BENGKULU.
Hobi : Olahraga, Game, Nonton, Makan.

NAMA : YENA ANGGRAINI
NIM : 1911280050
TTL : KEMANG MANIS,23 JULI 2000
ALAMAT : JALAN HIBRIDA UJUNG,BENGGKULU
JENIS KELAMIN : PEREMPUAN
SUKU : SERAWAI
PROGRAM STUDI : TADRIS MATEMATIKA
JURUSAN : SAINS DAN SOSIAL
FAKULTAS : TARBIYAH DAN TADRIS
JABATAN : BENDAHARA
NO HP : 081369294105
NAMA ORTU :
AYAH : SAPTI
IBU : RINUSIA
NO HP ORTU : 085289437326
ALAMAT : DESA KEMANG MANIS,KEC.PINO RAYA
KAB.BENGGKULU SELATAN
HOBBY : TREVELING DAN KULINERAN

NAMA : ALIMA NURIS SAHADA
NIM : 1911230051
TTL : GIRI MULYA, 23 MARET 2000
ALAMAT : JALAN TELAGA DEWA RAYA NO 6A
JENIS KELAMIN : PEREMPUAN
SUKU : JAWA
PROGRAM STUDI : TADRIS BAHASA INGGRIS
JURUSAN : TADRIS
FAKULTAS : TARBIYAH DAN TADRIS
JABATAN : SEKRETARIS KELOMPOK
NO HP : 082279294129
NAMA ORTU :
 AYAH : HARNO
 IBU : MARYATUN
NO HP ORTU : 082269226423
ALAMAT : DESA GIRI MULYA, RT 12/RW 06, KEC. GIRI MULYA,
KAB. BENGKULU UTARA
HOBBY : FLEXIBLE

NAMA : HAFIZ RIZKY ANANDA HSB

NIM : 1911130009

TTL : MEDAN , 29 MEI 2001

ALAMAT : JL. SEMANGKA 5, RT 21, RW 03, KEL. PADANG
SERAI, KEC. KAMPUNG MELAYU, KOTA
BENGKULU.

JENIS KELAMIN : LAKI LAKI

SUKU : BATAK

PROGRAM STUDI : EKONOMI SYARIAH

JURUSAN : EKONOMI ISLAM

FAKULTAS : EKONOMI DAN BISNIS ISLAM

JABATAN : ANGGOTA KELOMPOK

NO HP : 085788074125

NAMA ORTU :

 AYAH : HAMSAR ANSARI HSB

 IBU : SRI PURWATI

NO HP ORTU : 081373315623

ALAMAT ORTU : JL. SEMANGKA 5, RT 21, RW 03, KEL. PADANG
SERAI, KEC. KAMPUNG MELAYU, KOTA BENGKULU.

Hobi : Olahraga, Game, Nonton, Makan.

NAMA : SARI FATIMA
NIM : 1911210188
TTL : BENGKULU , 29 JULI 2000
ALAMAT : JL. RAYA BUDI UTOMO, RT. 005 RW. 002 NO. 01, KEL.
BERINGIN RAYA, KEC. MUARA BANGKAHULU, KOTA BENGKULU.
JENIS KELAMIN : PEREMPUAN
SUKU : PILLIANG
PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
JURUSAN : TARBIYAH
FAKULTAS : TARBIYAH DAN TADRIS
JABATAN : ANGGOTA KELOMPOK
NO HP : 0895604712060
NAMA ORTU :
 AYAH : MARDINI
 IBU : ERMALENA
NO HP ORTU : 082375076377
ALAMAT : JL. RAYA BUDI UTOMO, RT. 005 RW. 002 NO. 01,
KEL. BERINGIN RAYA, KEC. MUARA BANGKAHULU, KOTA BENGKULU.
HOBBY : MELUKIS, TRAVELING.

NAMA : MEISITA WULANDARI
NIM : 1911240268
TTL : SOSOKAN TABA, 12 MEI 2001
ALAMAT :JALAN PAGAR DEWA
JENIS KELAMIN :PEREMPUAN
SUKU : REJANG
PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH
JURUSAN : TARBIYAH
JABATAN : ANGGOTA KELOMPOK
NO HP : 082377297890
NAMA ORTU :
AYAH : MUSTAR
IBU. : LOSI KARMILA
NO HP ORTU :081367890987
ALAMAT : DESA SOSOKAN TABA KEC. MUARA KEMUMU
HOBBY : MEMBACA

NAMA : YEWIN HELINSE
NIM :1911120016
TTL : BABATAN , 04 NOVEMBER 2001
ALAMATA : JLN.TELAGA DEWA XI
JENIS KELAMIN : PEREMPUAN
SUKU : LINTANG
PROGRAM STUDI :HUKUM EKONOMI SYARIAH
JURUSAN :HUKUM
FAKULTAS :SYARIAH
JABATAN :ANGGOTA KELOMPOK
NO HP :0815-5660-8058
NAMA ORTU :
 AYAH :WENDI
 IBU :YEPI
NO HP ORTU : 085609644296
ALAMAT :DESA BABATAN KECAMATAN LINTANG KANAN KABUPATEN
EMPAT LAWANG
HOBBY : MEMBACA NOVEL

NAMA : JUINDA ASRI
NIM : 1911160023
TTL : BOGOR, 22 JULI 2000
ALAMAT : JALAN AIR MANJUTO NO. 02 A
JENIS KELAMIN : PEREMPUAN
SUKU : MELAYU PALEMBANG
PROGRAM STUDI : MANAJEMEN ZAKAT DAN WAKAF
JURUSAN : MANAJEMEN
FAKULTAS : EKONOMI DAN BISNIS ISLAM
JABATAN : ANGGOTA KELOMPOK
NO HP : 082181942026
NAMA ORTU* :
 AYAH : SAIPUL
 IBU. : DESI HENDRIYANI
NO HP ORTU : 085273362382
ALAMAT : BETUNGAN, JL. AIR MANJUTO NO. 02 A. KEC, SELEBAR
HOBBY : MEMASAK

NAMA : FEBRIYANTI
NIM : 1911210050
TTL : BENGKULU , 28 FEBRUARI 2001
ALAMAT : JL. RADEN PATAH, RT. 028 RW. 005 NO. 34, KEL. SUKARAMI,
KEC. SELEBAR, KOTA BENGKULU.
JENIS KELAMIN : PEREMPUAN
SUKU : BATAK
PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
JURUSAN : TARBIYAH
FAKULTAS : FTT
JABATAN : ANGGOTA KELOMPOK
NO HP : 089686754254
NAMA ORTU :
 AYAH : M. DJ. SITORUS (ALM)
 IBU : SITI ZULAIKAH
NO HP ORTU : 082175022668
ALAMAT : JL. RADEN PATAH, RT. 028 RW. 005 NO. 34, KEL. SUKARAMI,
KEC. SELEBAR, KOTA BENGKULU.
HOBBY : MEMBACA DAN MENONTON.

NAMA : LISNAWATI DALIMUNTEHE

NIM : 1911140075

TTL : TAPANULI SELATAN, 16 NOVEMBER 2000

ALAMAT : KAMPUNG BAHARI RT.13 RW. 03 KEL. SUMBER JAYA KEC.
KAMPUNG MELAYU KOTA BENGKULU

JENIS KELAMIN : PEREMPUAN

SUKU : BATAK

PROGRAM STUDI : PERBANKAN SYARIAH

JURUSAN : EKONOMI ISLAM

FAKULTAS : EKONOMI DAN BISNIS ISLAM

JABATAN : ANGGOTA

NO HP : 085368072626

NAMA ORTU :

 AYAH : MARASIDAL DALIMUNTHE

 IBU : DERLINA HASIBUAN

NO HP ORTU : 085368072626

ALAMAT : KAMPUNG BAHARI

HOBBY : BERNYANYI, MENGGAMBAR, TRAVELING, DAN MENGIKUTI
KEGIATAN SOSIAL

No	Hari/tanggal	Waktu	Nama	
			Angga Ramadani	
			Anton Setiawan.	
			M. Rini Alfinda 2.	
			M. Tri Abinayau.	
			M. Dimas Anis.	
			Riki dwi irawan.	CID.
			Dimas Noprandi.	
			Aldi trono.	
			Reni.	
			Demi.	
			Toni.	
			Jay.	
			Kaket Mera.	
			Boy.	Sources.
			Dendra.	Pemuda (PP)
			Viki candra P.	CID
			Gery Remanda Pratama	JP.
			Boy	Kaket Mera.
			Jhuanda	SDSIS.
			Damar.	DBD.
			Adi Suppto.	
			Bocer.	O
			yomison.	
			Ujung Mandang.	
			Toni?	Angkot
			AMRD	
			Ppan	
			Basong	
			Kubung	
			At?	
			Boy	
			Dimas	
			Apple (ABANG PERAI)	
			MEIICANA	
			16-04-22	
			tanggal 10	
			tan 9/110	

cani cewek.

cani cewek.

ketemu adek.

silaturahmi.

silaturahmi.

silaturahmi.

Bertamu.

ngobrol.

cani jodoh.

cani jodoh.

cani jodoh.

BUSIAK.

JP:

cani cewek.

Main-main.

- " -

- " -

- " -

- " -

- " -

- " -

- " -

- " -

numpang ngopi.

Kunjungan

Mabar

Main gitar

Mabar

Mabar

Mabar

Carit jodoh

Silat

NEANTAR BUKOAN

601000000

silaturahmi

Sangat buruk.

sangat ramah.

sangat ramah.

sangat ramah.

sangat ramah.

sangat ramah.

sangat ramah.

sangat baik.

perlu diperbaiki.

ngopi.

jangan ngeluh.

semangat.

45 B.

gapel.

jangan sombong.

Dak tau.

082279468175.

082279468175

Canis

Bertamu	Tetap menjadi pribadi yg lebih baik.	Staf
Bertamu		
Berkunjung	Tetapih Jati diri sendiri	Revi
- " -	- " -	Dyda
		Revi
Perlu Sahak	Tetap Jati Sandu	Dy
Bertamu	Baik	ay
		X
		Pr
Bertamu	Baik	Revi
BERTAMU	RAMAH	
SIT BERTAMU	BAIK	
Bertamu	Sangat Ramah.	
NGOPI	Ramah, Baik	
Bertamu	Sangat ramah	
BERTAMU	SANGAT RAMAH	
ngopi		
caji bronca	sawat murah	
Jari jodoh	Tetap Bili skincare	
RIK	Lucah	
caji cip	Bagus cak	
cek / patroli	NICE !!!	
Bertamu	Bagus.	
Bertamu	Baik	
Bertamu	Baik	
Blahkrahai	Baik	
Silaturahmi	Baik	
Silaturahmi	baik	
Silaturahmi / NGOPI	Baik	

No	Hari/langgal	Waktu	Nama	No. Jabatan / Organisasi Date :
	Selasa 26/04/2022	22:36	Angga	Wakil
	Selasa 26/04/2022	22:36	Tirta	Warga
	Selasa 26/04/2022	22:36	M. Anton S.	Warga
	Rabu 27/04/2022	11:16	Samsari Alamsah	anggota 70
			Sugara	Ketua 70
			Teguh P	Ketua 34
			Fitria	sekretaris 34
			Yedi Alwan Satra	Korcan
			Tri Maryani	Sekretaris korcan
	Sabtu 30/04/2022		APRIANA CAHYA	tante febr
	Rabu 30/04/2022		Riki Juniarso	Paman febr
	Sabtu 30/04/2022		M. Anif Rizaldi S.	Abang febr
			Adiyan Saputra	Kawan Lisna
			Pike	Kawan Lisna
			Pesti	Saudara Sari
			Panca Mukti	
	Jumat. 6/5/2022		Neendi	
			Zayadi	
			Dzu Talitha	
			Dzakiya	

Tujuan

Kesan / Saran

No.

Date:

Ttg

Carikopi

ngopi

ngopi

baik

baik

baik

Silaturahmi

baik

Silaturahmi

baik

Silaturahmi

baik

Silaturahmi

baik

suat

— u —

— u —

Ngopi (tapi tidak ada jawa)

kursus baik

Ngopi tapi dak ado gula

sedain gula.

Ngopi

baik

Silaturahmi

"

"

Survey

Belajar

Handwritten signatures and initials in the right margin.

No. Jabatan / Organisasi

Date :

No

Hari/tanggal

Waktu

Nama

Senin, 09 / 05 / 22

Ayu Mengasih

Bendahara kel. 117

Tujuan

Kesan / Saran

NO. _____
Date: _____

Ttg

Silaturahmi

♡

NO.	Hari/tanggal	Waktu	Tempat	Kegiatan	No.
					Date :
1.	Jumat, 1-4-22	14.30-16.00	Balai Desa Ujung Karang	Penyerahan peserta KKN kelompok 45 dan 46	
2.	Sabtu, 2-4-22	09.00-12.00	Masjid Ash-Shihab	Kebersihan masjid	
		12.30-13.00		Sholat dzuhur berjamaah	
		14.00-16.00	Rumah ketua KT	Kunjungan ke Karang taruna	
		22.00-23.00	Sekre kel. 46	Rapat bersama Karang taruna desa Ujung Karang dan kelompok 45.	
3.	Minggu, 3-4-22	08.00-11.00	Sekre KKN 46	Membuat struktur kelompok.	
4.	Senin, 4-4-22	11.00-12.30	Sekre KKN 46	Rapat fixasi proker	
		21.00-22.30	Masjid Nurul Iman	Perkenalan mahasiswa KKN kelompok 45 dan 46 dengan masyarakat setempat	
5.	Selasa, 5-4-22	08.00-09.30	Rumah Kadun	Diskusi / sosialisasi jadwal mengajar di PAUD	
6.	Rabu, 6-4-22	06.30-08.00	Pasar	Berbelanja kebutuhan pokok	
		08.00-11.00	PAUD	Membantu mengajar di PAUD	
		14.00-15.30		Kunjungan ke sekre lain	
7.	Kamis, 7-4-22	14.00-15.30	Mushola Al-Muhajirin	Mengajar ngaji	
8.	Jumat, 8-4-22	07.30-11.30	PAUD	Membantu mengajar di PAUD	
		22:30-23.30	Rumah duka.	ngelayat dan yasinan.	
8.	Jumat, 8-4-22	07.00-11.00	Sekre KKN 46	Kebersihan sekre KKN	
		14.00-16.00	Mushola Al-Muhajirin	Mengajar ngaji	

Hasil

Mitra

No.

Date:

Keterangan

Perangkat Desa dan

Dosen Pembimbing Lapangan

Berjalan dengan lancar

Penyusunan proposal penelitian dan
pembimbingan penelitian lapangan

Penyusunan proposal penelitian dan
pembimbingan penelitian lapangan

Penyusunan proposal penelitian dan
pembimbingan penelitian lapangan

NO.	Hari/tanggal	Waktu	Tempat	Kegiatan
9.	Sabtu, 9-4-22	08:00 - 10:00	Sekre KKN 46	Bersihkan sekre.
		14:00 - 15:30	Mushola.	Mengajar ngaji.
		21.00 - 22.00	Masjid Ash-Shihab.	Taraweh dan tadarus.
		16.00-17.00	Google meet	konsultasi dg DP2
10.	Minggu, 10-4-22	08.00-11.00	Mushola Al-Muhajirin	Melakukan kebersihan
		14.00 - 15.30	Sekre KKN 46	Rapat untuk acara Pesantren Kilat dan Lokakarya
		19.30 - 22.00	Masjid Ash-Shihab	Taraweh dan tadarus
11.	Senin, 11-4-22	08.00 - 11.00	Posyandu Anggrek	Membantu di posyandu Anggrek dan penyuluhan program keluarga berencana
		11.00 - 11.30	Sekre KKN 46	Rapat lokakarya dg Bu Kadun
		12.30 - 14.30	Sekre KKN 45	Rapat lokakarya
		19.30-22.00	Mushola Al-Mujadilah	Tarawih dilanjutkan tadarus
12.	Selasa, 12-4-22	08.00 - 10.00	Masjid Ash-Shihab	Bersih-bersih
		14.00-15.30	Mushola Al-Muhajirin	Mengajar ngaji
		19.30 - 22.00	Mushola Al-Muhajirin	Tarawih dilanjutkan tadarus
13.	Rabu, 13-4-22	08.00 - 12.00	Sekre KKN 46	Membuat RAB / Rundown acara Pesantren Ramadhan

NO.	Hari/tanggal	Waktu	Tempat	Kegiatan
		14.00 - 15.30	PAUD	Mengajar ngaji
		16.00 - 19.00	Bengkulu	Cetak Persiapan untuk lokakarya (Cetak spanduk, print, dll)
		19.30 - 21.00	Mushola Al-Muhajirin	Tarawih
		21.30 - 23.00	Balai desa	Rapat bersama dengan kelompok 45 dan karang taruna
14.	Kamis, 14-4-22	08.00 - 10.00	Rumah Kadun	Koordinasi lomba lokakarya
		13.00 - 14.00	M. Nurul Iman	Persiapan pesantren ramadhan
		14.00 - 15.30	Masjid Nurul Iman	Pesantren Ramadhan
		19.30 - 22.00	Mushola Al-Muhajirin	Tarawih dilanjutkan tadarus
15.	Jumat, 15-4-22	13.00 - 15.30	Masjid Nurul Iman	Persiapan pesantren ramadhan sekaligus acara kegiatan pesantren ramadhan
		16.00 - 17.00	Masjid Nurul Iman	Rapat pelaporan setiap PS lomba dan persiapan lomba
16.	Sabtu	19.30 - 22.00	Mushola Al-Muhajirin	Tarawih dilanjutkan tadarus
16.	Sabtu, 16-4-22	07.30 - 13.00	Masjid Nurul Iman	Persiapan lomba sekaligus acara kegiatan lomba (adzan dan surat hafalan surat pendek) dilanjutkan dengan sholat dzuhur berjamaah
		14.00 - 15.30	Mushola Al-Muhajirin	Mengajar ngaji
		19.30 - 22.00	Mushola Al-Muhajirin	Tarawih sekaligus tadarus

NO.	Hari/tanggal	Waktu	Tempat	Kegiatan
17	Minggu, 17-04-22	07.30 - 12.00	Masjid Nurul Iman	Persiapan lomba sekaligus acara perlombaan (mewarnai kaligrafi, fashion show busana muslim, da'i cilik) beserta kunjungan DPL
		12.00 - 13.00	Masjid Nurul Iman	Istirahat dan sholat dzuhur berjamaah
		13.00 - 14.30	Masjid Nurul Iman	Babak final lomba fashion show busana muslim
		14.30 - 15.00	Masjid Nurul Iman	Koordinasi memastikan waktu pelaksanaan kegiatan / peringatan Muzulul Qur'an
		19.30 - 22.00	Mushola Al-Muhajirin	Tarawih dilanjutkan tadarus
18.	Senin, 18-04-22	09.00 - 15.00	Bengkulu	Mempersiapkan hadiah lomba (cetak piagam, beli piata, dll)
		19.30 - 22.00	Mushola Al-Muhajirin	Tarawih dilanjutkan tadarus
19.	Selasa, 19-04-22	09.00 - 11.00	Bengkulu	Persiapan untuk konsumsi acara Muzulul Qur'an
		13.00 - 19.00	Sekre 46	Packing konsumsi acara Muzulul Qur'an bersama kelompok 45
		19.30 - 21.00	Masjid Nurul Iman	Sholat isya' + tarawih
		21.00 - 22.00	Masjid Nurul Iman	Pengumuman pemenang lomba
		22.00 - 23.00	Masjid Nurul Iman	Acara peringatan malam Muzulul Qur'an

NO.	Hari/tanggal	Waktu	Tempat	Kegiatan
20	Rabu, 20-04-22	19.30 - 15.30	MAI-Muhajirin	- free - Tarawih dilanjutkan tadarus
21	Kamis, 21-04-22	14.00 - 15.30	Mushola Al-Muhajirin	Mengajar ngaji
		19.30 - 22.30	Mushola Al-Muhajirin	Tarawih dilanjutkan tadarus
22.	Jumat, 22-04-22	14.00 - 15.30	Mushola Al-Muhajirin	Mengajar ngaji
		19.30 - 22.30	Mushola Al-Muhajirin	Tarawih dilanjutkan tadarus
23.	Sabtu, 23-04-22	14.00 - 15.30	Mushola Al-Muhajirin	Mengajar mengaji
		19.30 - 22.00	Mushola Al-Muhajirin	Tarawih dilanjutkan tadarus
24.	Minggu, 24-04-22	14.00 - 15.30	Mushola Al-Muhajirin	Mengajar ngaji
		19.30 - 22.00	Mushola Al-Muhajirin	Tarawih dilanjutkan tadarus
25.	Senin, 25-04-22	14.00 - 15.30	Mushola Al-Muhajirin	Mengajar ngaji
		19.30 - 22.00	Mushola Al-Muhajirin	Tarawih dilanjutkan dengan Tadarus
26.	Selasa, 26-04-22	14.00 - 15.30	Mushola Al-Muhajirin	Mengajar ngaji
		17.00 - 19.00		Buka bersama
		19.30 - 22.00	Mushola Al-Muhajirin	Tarawih dilanjutkan dengan Tadarus

NO.	Hari/tanggal	Waktu	Tempat	Kegiatan
27.	Rabu, 27-04-22	08.30 - 10.30	Balai Desa Ujung Karang	Kebersihan Balai Desa Ujung Karang
		14.00 - 15.30	Mushola Al-Muhajirin	Mengajar ngaji
		16.00 - 17.30	TPU Ujung Karang	Kebersihan TPU Ujung Karang
		19.30 - 22.00	Mushola Al-Muhajirin	Tarawih dilanjutkan tadarus
28.	Kamis, 28-04-22	08.30 - 12.00	Sekre KKN 46	Buat plang
		14.00 - 15.30	Mushola Al-Muhajirin	Mengajar ngaji
		19.30 - 22.00	Mushola Al-Muhajirin	Tarawih dilanjutkan tadarus
		22.20 - 00.00	Sekre kkn 46	Mengecat plang
29	Jumat, 29-04-22	08.30 - 11.00	Rumah Juri	Membagikan cindemata kepada para juri
		14.00 - 15.30	Mushola Al-Muhajirin	Mengajar ngaji
		16.00 - 17.30	Desa Ujung Karang	Pemasangan Plang Perangkat Desa, Imam Masjid, dan penunjuk fasilitas umum
		19.30 - 22.00	Mushola Al-Muhajirin	Tarawih dilanjutkan tadarus
30.	Sabtu, 30-04-22	08.00 - 10.00	Sekre kkn 46	Kebersihan Sekre
		14.00 - 15.30	Mushola Al-Muhajirin	Mengajar ngaji

NO.	Hari/tanggal	Waktu	Tempat	Kegiatan
		19.30 - 22.00	Mushola Al-Muhajirin	Tarawih dilanjutkan tadarus
Minggu, 1-5-22		09.00 - 12.00	Masjid Nurul Iman	Membantu panitia zakat
		12.30 - 13.00	Masjid Nurul Iman	Sholat dzuhur berjamaah
		14.00 - 15.30	Desa Ujung Karang	Membantu membagikan zakat
		19.30 - 22.00	Masjid Nurul Iman	Sholat isya' berjamaah dilanjutkan takbiran
Senin, 2-5-22		07.00-09.00	Masjid Nurul Iman	Sholat ied
		09.00-11.00	Desa Ujung Karang	Silaturahmi dengan warga sekitar
		-	-	free
Selasa, 3-5-22				} Cuti hari raya Idul Fitri
Rabu, 4-5-22				
Kamis, 5-5-22				Beres-beres
Jumat, 6-5-22		13.00 - 15.00	Rumah Pak Kades	Menghadiri undangan Pak Kades (Syukuran dan khitanan cucu Pak Kades)
Sabtu, 7-5-22		13.00-14.00	Mushola Al-Muhajirin	Penyerahan kenang-kenangan ke pihak mushola
Minggu, 8-5-22		09.00 - 11.00	Sekre KKN 45	Rapat penarikan

No. Hari/tanggal Waktu Tempat Kegiatan

No.

Date :

20.00 - 22.00

Sekre kkn 45

Makrab dengan kelompok KKN 45 beserta Karang taruna dan risma

Senin, 9-5-22

08.00 - 12.00

Sekre kkn 46

Persiapan penarikan mahasiswa peserta KKN

13.00 - 15.00

Balai Desa
Ujung Karang

Penarikan peserta KKN

15.30 - 17.00

Desa Ujung
Karang

Berpamitan dengan warga sekitar.

**FOTO KEGIATAN MAHASISWA KULIAH KERJA NYATA (KKN)
BERBASIS MASJID KELOMPOK 46**



Gambar 1. Penyerahan Oleh Kepala Desa yang di Dampingi Oleh Dosen Pembimbing Lapangan



Gambar 2. Persiapan Penyerahan Oleh Kepala Desa yang di Dampingi Oleh Dosen Pembimbing Lapangan



Gambar 3. Kebersihan Masjid Ash-Shihab Desa Ujung Karang Kec. Karang Tinggi



Gambar 4. Perkenalan Dengan Pemuda Pemudi Karang Taruna Desa Ujung Karang



Gambar 5. Perkenalan Dengan Masyarakat Desa Ujung Karang



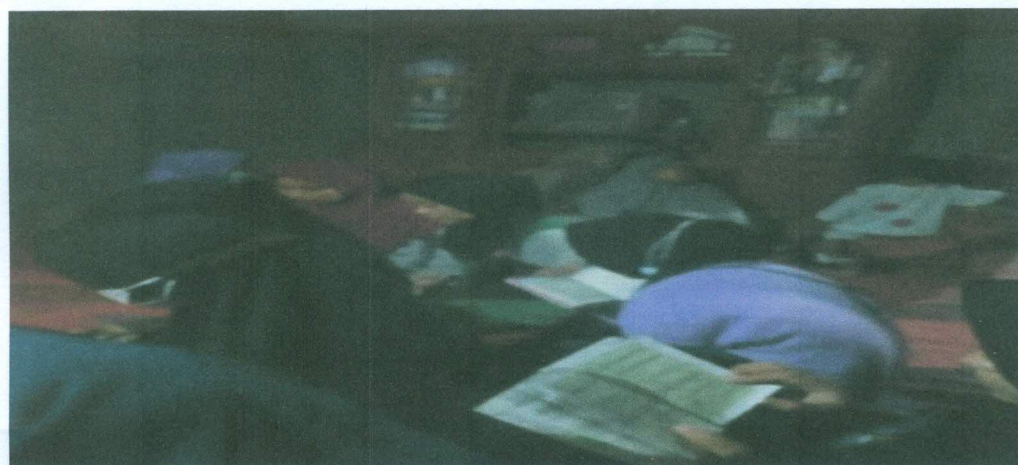
Gambar 6. Kegiatan Rutin Tadarus Setiap Sesudah Sholat Tarawih



Gambar 7. Kegiatan Rutin Membantu Mengajar di Paud



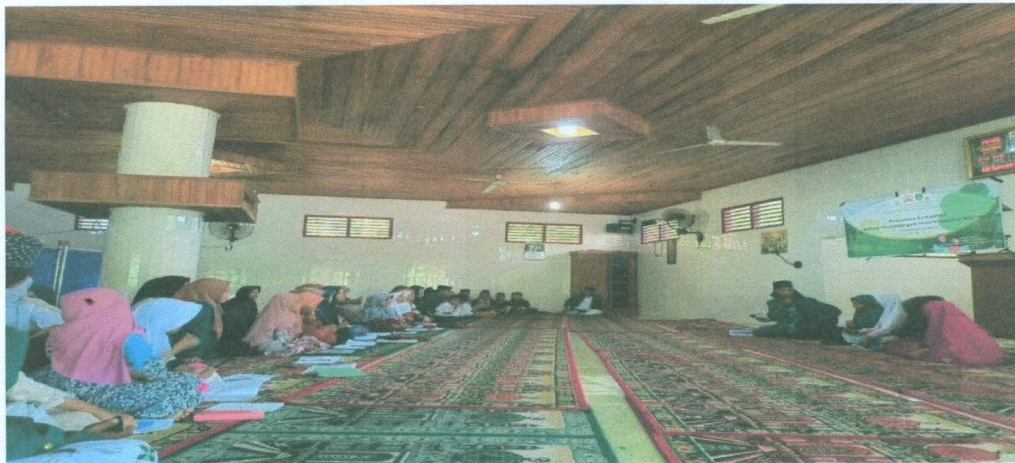
Gambar 8. Kegiatan Rutin Mengajar Ngaji Anak-Anak Di Mushola Muhajirin



Gambar 9. Melayat Ke Rumah Duka Masyarakat Desa Ujung Karang



Gambar 10. Kegiatan Posyandu Dan Penyuluhan Program Keluarga Berencana (KB)



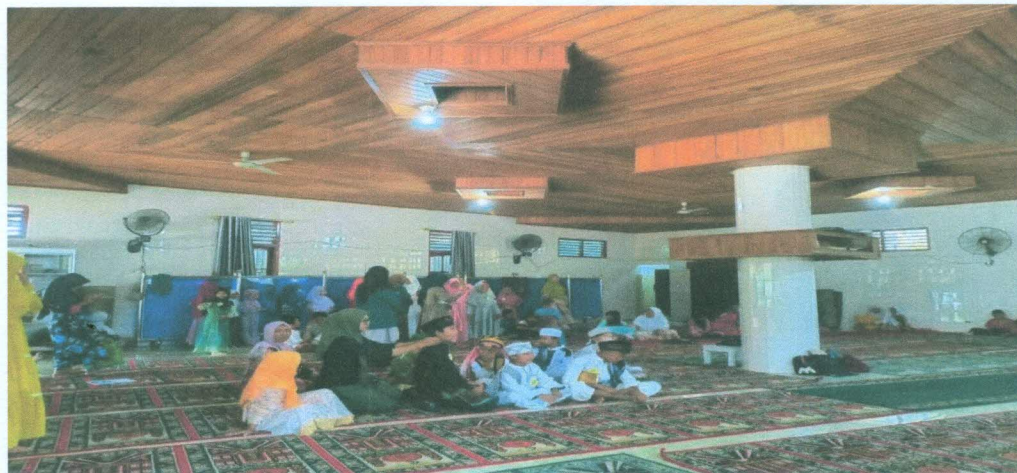
Gambar 10. Pelaksanaan Pesantren Kilat Selama 3 Hari



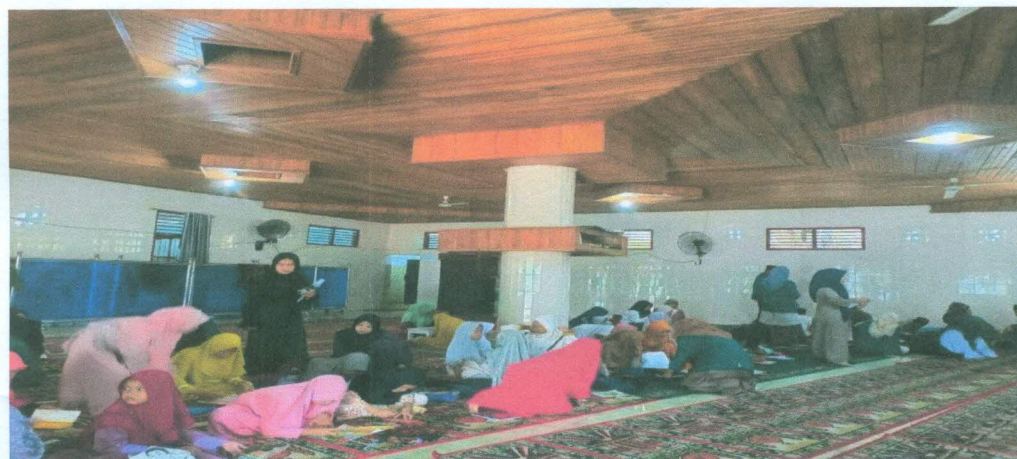
Gambar 11. Foto Bersama Peserta Pesantren Kilat



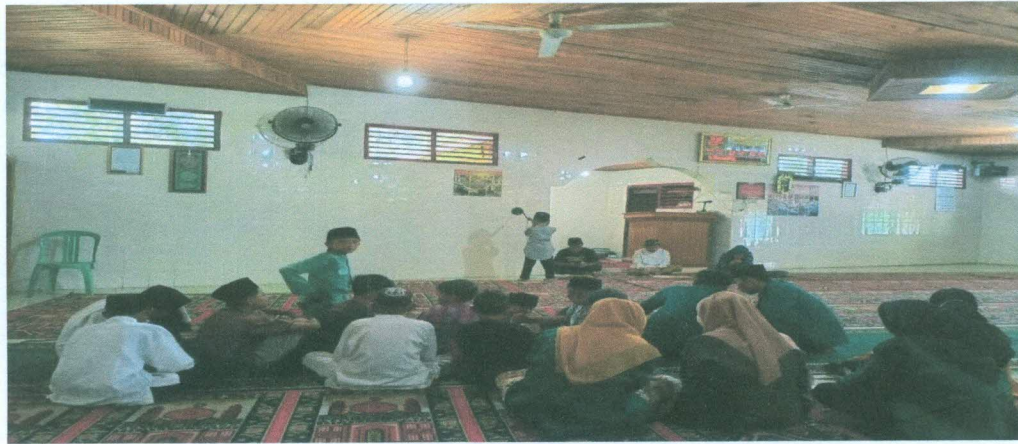
Gambar 12. Persiapan Untuk Pelaksanaan Lomba Dalam Rangka Memperingati Nuzulul Qur'an



Gambar 13. Kegiatan Lomba Busana Muslim



Gambar 14. Kegiatan Lomba Mewarnai Kaligrafi



Gambar 15. Kegiatan Lomba Adzan



Gambar 16. Kegiatan Lomba Hafalan Surah Pendek



Gambar 17. Senam Pagi Bersama Anak-Anak Desa Ujung Karang



Gambar 18. Memberikan Cenderamata Kepada Para Juri Lomba Dalam Rangka Memperingati Nuzulul Qur'an



Gambar 19. Pembagian Hadiah Lomba Kepada Para Pemenang Lomba Dalam Rangka Memperingati Nuzulul Qur'an Serta Peserta Favorit Pada Kegiatan Pesantren Kilat



Gambar 20. Kebersihan Balai Desa Ujung Karang



Gambar 21. Kebersihan TPU Desa Ujung Karang



Gambar 22. Tafakur Alam Sekaligus Kunjungan Ke Sekre Kelompok KKN UINFAS Lainnya



Gambar 23. Kunjungan Ke Sekre KKN UINFAS Kelompok 22



Gambar 24. Persiapan Pembagian Hadiah Lomba Pemenang Lomba Dalam Rangka Memperingati Nuzulul Qur'an



Gambar 25. Rapat Pembentukan Panitia Lomba Dalam Rangka Memperingati Nuzulul Qur'an



Gambar 26. Memberikan Cenderamata Dan Plang Nama Musholla Muhajirin Di Desa Ujung Karang



Gambar 27. Pemasangan Plang Nama Perangkat Desa Ujung Karang



Gambar 28. Foto Sebelum Pergi Ke Masjid Untuk Shalat Idul Fitri



Gambar 29. Halal Bihalal Ke Rumah Kadun 3 Desa Ujung Karang



Gambar 30. Acara perpisahan bersama pemuda pemudi Karang Taruna Desa Ujung Karang



Gambar 31. Penyerahan Cenderamata Untuk Balai Desa Ujung Karang Yang Didampingi Oleh Dosen Pembimbing Lapangan



Gambar 32. Penarikan Mahasiswa KKN UINFAS Kelompok 46 yang Didampingi Oleh Dosen Pembimbing Lapangan



Gambar 33. Berpamitan Dengan Kepala Desa Ujung Karang Sebelum Meninggalkan Lokasi KKN UINFAS Bengkulu



Gambar 34. Berpamitan Dengan Salah Satu Warga (Guru Ngaji) Desa Ujung Karang Sebelum Meninggalkan Lokasi KKN UINFAS Bengkulu



Gambar 35. Berpamitan Dengan Ibu Kadun 3 Desa Ujung Karang Sebelum Meninggalkan Lokasi KKN UINFAS Bengkulu