

L

A

M

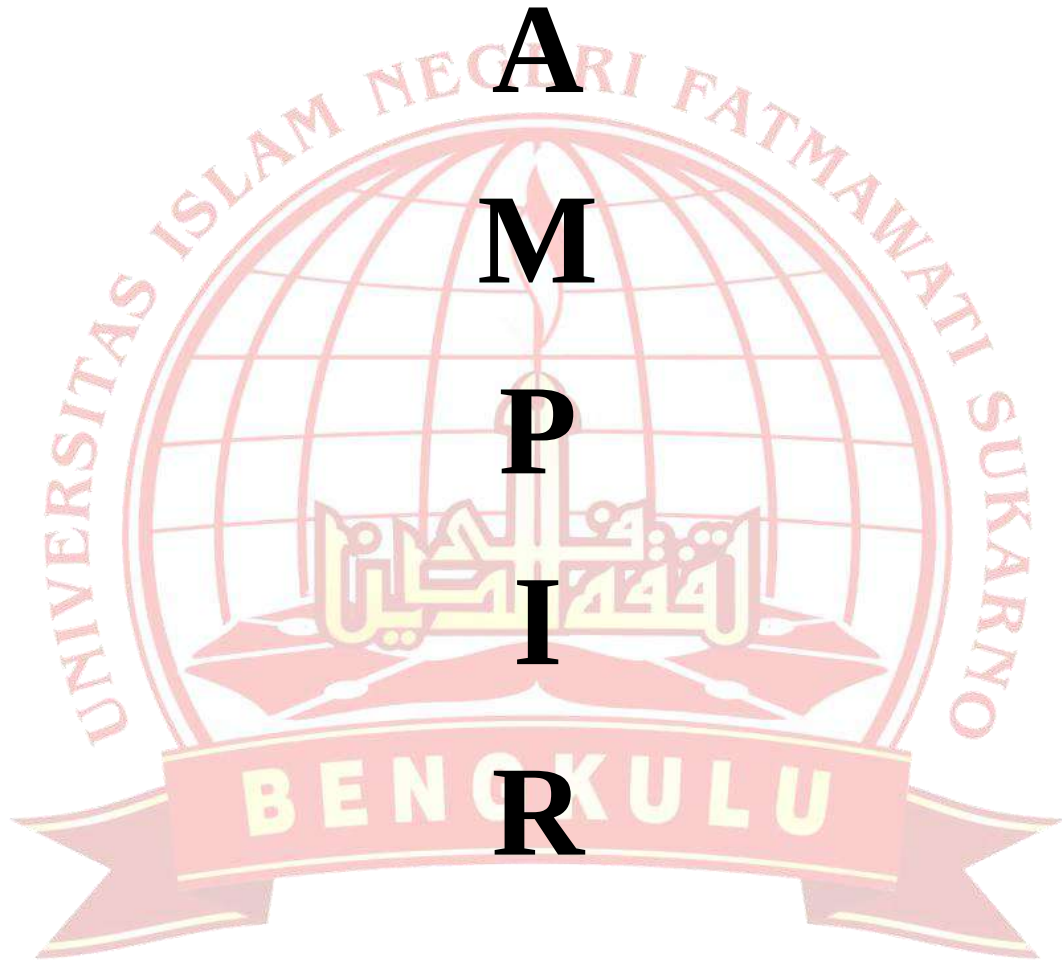
P

I

R

A

N





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
FATMAWATI SUKARNO BENGKULU**

Jalan Raden Fatah Pagar Dewa Kota Bengkulu 38211
Telepon (0736) 51276-51171-51172- Faksimili (0736) 51171-51172
Website: www.uinfasbengkulu.ac.id

Nomor : **240 /Un.23/D/PP.009/02/2024**
Lamp : -
Prihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Bengkulu, **01** Februari 2024

Kepada Yth;
Kepala MIN 2 Kota Bengkulu
di-
Tempat

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Dalam rangka melengkapi data Penulisan Tesis Mahasiswa Program Magister Pascasarjana UIN Fatmawati Sukarno Bengkulu, maka bersama ini kami mohon bantuan Bapak/Ibu untuk memberi izin melakukan Penelitian kepada Mahasiswa :

Nama : Ita Purnama Sari
NIM : 2111550019
Prodi : Manajemen Pendidikan Islam (MPI)
Judul Tesis : Evaluasi Program Literasi dalam Meningkatkan Minat Membaca dan Menulis Siswa di MIN 2 Kota Bengkulu
Tempat Penelitian : MIN 2 Kota Bengkulu
Waktu : 01 Februari s/d 01 Maret 2024

Demikianlah surat ini kami sampaikan, atas bantuan dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb



Direktur,

Prof. Dr. H. Rohimin, M. Ag.
19640531 199103 1 001

PEDOMAN DAN INSTRUMEN WAWANCARA

N o	Komponen	Aspek Yang di Evaluasi	Kriteria Evaluasi	Jenis pertanyaan
1	Konteks Program (Context)	a. Kebutuhan	1. Menjaga semangat literasi 2. Mewujudkan tujuan dari program kegiatan literasi yang ada di madrasah 3. Menumbuhkan kemampuan literasi membaca dan menulis	1) Bagaimana cara menjaga semangat literasi di madrasah ini pak/ibu? 2) Bagaimana cara mewujudkan tujuan dari program kegiatan literasi yang ada di madrasah ini pak/ibu? 3) Bagaimana langkah yang di lakukan madrasah dalam menumbuhkan kemampuan literasi membaca dan menulis?
		b. Permasalahan	1. Kurangnya semangat literasi membaca dan menulis siswa 2. Kurangnya dukungan madrasah dalam menumbuhkan minat literasi membaca dan menulis 3. Lemahnya	1) Apakah program literasi membaca dan menulis di madrasah membuat siswa lebih bersemangat dalam membaca dan menulis? 2) Apa saja bentuk dukungan

			kemampuan pendidik dan tenaga kependidikan dalam mengintegrasikan literasi membaca dan menulis	madrasah dalam menumbuhkan minat membaca dan menulis? 3) Apakah tenaga pendidik dan kependidikan sudah memahami dengan baik bentuk pengintegrasian literasi membaca dan menulis?
		c. Tujuan	1. Mewujudkan semangat dan kemampuan siswa dalam literasi membaca 2. Mewujudkan semangat dan kemampuan siswa dalam menulis 3. Mengasah kemampuan berfikir kritis siswa	1) Apakah semangat dan kemampuan siswa sudah optimal dalam kegiatan literasi membaca? 2) Apakah semangat dan kemampuan siswa sudah optimal dalam kegiatan literasi menulis? 3) Apakah kemampuan berfikir kritis siswa sudah terasah dengan baik?
2	Masukan Atau	a. Sumber daya manusia	1. Kompetensi dan jumlah tenaga	1) Apakah kompetensi dan jumlah

Perencanaan Program (Input)		pendidik 2. Kompetensi dan jumlah kependidikan 3. Kualifikasi tenaga pendidik 4. Kualifikasi tenaga kependidikan	tenaga pendidik dan kependidikan di madrasah ini sudah tercukupi dan sesuai kualifikasi pendidikan mereka?
	b. Anggaran	1. Jumlah anggaran 2. Sumber pendanaan	1) Apakah kegiatan literasi membaca dan menulis ini sudah ada anggaran tersendiri di setiap tahunnya? 2) Dari mana saja sumber dana untuk mendukung kegiatan literasi membaca dan menulis di madrasah ini pak/ibu?
	c. Fasilitas	1. Ruang kelas 2. Dukungan teknologi informasi 3. Sarana dan prasarana pratikum 4. Media pembelajaran 5. Perpustakaan	1) Apakah ruang kelas sudah cukup memadai kegiatan literasi membaca dan menulis di sekolah ini 2) Bagaimana dukungan teknologi informasi

				dalam menunjang kegiatan literasi membaca dan menulis di sekolah ini? 3) Apakah sarana dan prasarana pratikum untuk menunjang literasi membaca dan menulis sudah tercukupi dengan baik? 4) Apakah media pembelajaran sudah mendukung kegiatan literasi membaca dan menulis? 5) Apakah perpustakaan di madrasah ini sudah memfasilitasi kegiatan literasi membaca dan menulis secara maksimal?
		d. Kurikulum	1. Jumlah atau beban jam pelajaran	1) Apakah kegiatan literasi

			2. Muatan pembelajaran 3. Bulan, Minggu, dan hari efektif	membaca dan menulis sudah terdapat jumlah dan beban jam pelajaran tersendiri? 2) Apakah kegiatan literasi membaca dan menulis sudah terdapat dalam muatan pembelajaran? 3) Apakah kegiatan literasi membaca dan menulis sudah terdapat di kalender akademik sekolah?
3	Proses Atau Pelaksanaan Program (Process)	a. Ketepatan waktu	1. Pelaksanaan kegiatan belajar mengajar 2. Penyelesaian jumlah pelajaran (JP) 3. Pelaksanaan evaluasi 4. Penyelesaian masa belajar	1) Bagaimana pelaksanaan kegiatan belajar mengajar literasi membaca dan menulis sudah optimal? 2) Bagaimana penyelesaian jumlah pelajaran (JP) dalam kegiatan literasi

				membaca dan menulis? 3) Bagaimana pelaksanaan evaluasi dalam kegiatan literasi membaca dan menulis? 4) Apakah ada tes tersendiri untuk penyelesaian kegiatan literasi membaca dan menulis di setiap masa belajar tahunnya?
		b. Penerapan metode pembelajaran	1. Variasi metode yang di gunakan dalam kegiatan belajar mengajar literasi membaca 2. Variasi metode yang di gunakan dalam kegiatan belajar mengajar literasi menulis 3. Variasi media yang di gunakan dalam	1) Bagaimana variasi metode yang di gunakan dalam kegiatan belajar mengajar literasi membaca? 2) Bagaimana variasi metode yang di gunakan dalam kegiatan belajar mengajar literasi menulis?

			kegiatan literasi membaca 4. Variasi media yang di gunakan dalam kegiatan literasi menulis	3) Bagaimana variasi media yang di gunakan dalam kegiatan literasi membaca? 4) Bagaimana variasi media yang di gunakan dalam kegiatan literasi menulis?
		c. Rekrutmen tenaga pengajar dan staff	1. Mekanisme rekrutmen tenaga pendidik 2. Mekanisme rekrutmen tenaga kependidikan 3. Kriteria minimal tenaga pendidik dan jenjang pendidikan 4. Kriteria minimal tenaga kependidikan dan jenjang pendidikan	1) Bagaimana cara rekrutmen tenaga pendidik? 2) Bagaimana mekanisme rekrutmen tenaga kependidikan? 3) Bagaimana kriteria minimal tenaga pendidik dan jenjang pendidikan? 4) Bagaimana kriteria minimal tenaga kependidikan dan jenjang pendidikan?
		d. Pelayanan wali murid	1. Daya tanggap 2. Empati 3. Profesional	1) Apakah pelayanan kepada wali murid sudah

				terfasilitasi dengan baik?
		e. Hambatan	1. Hambatan dalam mengintegrasikan literasi membaca dan menulis 2. Hambatan dalam pembentukan karakter siswa 3. Hambatan dalam pembentukan budaya literasi siswa	1) Bagaimana cara mengatasi hambatan dalam mengintegrasikan literasi membaca dan menulis? 2) Bagaimana cara mengatasi hambatan dalam pembentukan karakter siswa? 3) Bagaimana cara mengatasi hambatan dalam pembentukan budaya literasi siswa?
4	Produk Atau Capaian Program (Product)	a. Tanggap	1. Daya tanggap 2. Adaptif 3. Profesional 4. Inovatif 5. Intelektual 6. Sosial 7. Kepribadian	1) Apakah siswa sudah melaksanakan kegiatan literasi membaca dan menulis dengan tanggap?
		b. Tanggon	1. Daya juang 2. Motivasi 3. Disiplin	1) Apakah siswa sudah melaksanakan

			4. Beretika 5. Integritas 6. Percaya diri 7. Berfikir kritis	an kegiatan literasi dengan motivasi yang tinggi? 2) Apakah siswa sudah melaksanakan kegiatan literasi dengan disiplin? 3) Apakah siswa sudah melaksanakan kegiatan literasi dengan berfikir kritis?
		c. Trengginas	1. Sehat jasmani dan rohani 2. Daya tahan fisik yang kuat	1) Apakah kesehatan jasmani dan rohani siswa dalam kegiatan ini terjaga dengan baik? 2) Apakah aktivitas yang dilakukan dalam kegiatan literasi membaca dan menulis di dukung keadaan daya tahan fisik siswa yang baik?

Kegiatan pelaksanaan program literasi membaca dan menulis





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BENGKULU
MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 2 KOTA BENGKULU
Jalan Raden Fatah Komplek UIN FAS Kel. Pagar Dewa Kec. Selebar Bengkulu 38211
Telepon (0736) 51226

SURAT KETERANGAN SELESAI PENELITIAN

Nomor : 120 / Mi.07.41 / PP.01 /06/ 2024

Yang bertanda tangan dibawah ini Kepala MIN 2 Kota Bengkulu,
menerangkan bahwa :

Nama : Ita Purnama Sari
NIM : 2111550019
Prodi : Manajemen Pendidikan Islam (MPI)
Universitas : UIN FATMAWATI SUKARNO BENGKULU

Bahwa Mahasiswa/i yang bersangkutan telah selesai melakukan Penelitian di
MIN 2 Kota Bengkulu guna melengkapi data Penulisan Tesis Mahasiswa Program
Megister yang berjudul "*Evaluasi Program Literasi Dalam Meningkatkan Minat
Membaca Dan Menulis Siswa Di MIN 2 Kota Bengkulu*". Dengan waktu penelitian
dari 01 Februari s/d 01 Maret 2024.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya, untuk dipergunakan
sebagaimana semestinya.

Bengkulu, 21 Juni 2024
Kepala Madrasah

Ach. Jainuri, S.Ag
NIP. 197405012007101002



LAMPIRAN 1 DATA GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN MIN 2 KOTA BENGKULU

No.	Nama Guru	Pendidikan Terakhir	Jabatan	Status	Sertifikasi	
					Ada	Tidak
1	Ach. Jainuri, S. Ag	S1	Kepala Madrasah	PNS	✓	
2	Misrahayati, S.Pd. I	S1	Guru Kelas	PNS	✓	
3	Sri Rahayu, S.Pd. I	S1	Guru Kelas	PNS	✓	
4	Nur Asmi Hayati, S.Pd. I	S1	Guru Kelas	PNS	✓	
5	Hery Maryanty, S. Pd	S1	Guru Kelas	PNS	✓	
6	Kartini, S.Pd. I	S1	Guru Kelas	PNS	✓	
7	Rindu Hati	S2	Guru Kelas	PNS	✓	
8	Yulismi Efrida, S.Pd. I	S1	Guru Kelas	PNS	✓	
9	Mat Arifin, S.Pd.I.	S1	Guru Kelas	PNS	✓	
10	Sri Utami, S.Pd.I	S1	Guru Kelas	PPPK	✓	
11	Etin Suryani	S1	Guru Kelas	PPPK	✓	
12	Lela Kartini, S.Pd. I	S1	Guru Kelas	PNS	✓	
13	Umi Kalsum, S.Pd.I.	S1	Guru Kelas	PNS	✓	
14	Erna Wati, M.Pd.	S2	Guru Kelas	PNS	✓	
15	Linda Fitrianti, S.Pd.I	S1	Guru Kelas	PPPK	✓	
16	Azimah, S.Pd. I	S1	Guru Kelas	PNS	✓	
17	Efni, S.PD. SD	S1	Guru Kelas	PNS	✓	
18	Yeni Mulyanti, S.Pd. SD	S1	Guru Kelas	PNS	✓	
19	Dina Nofriza, S.Pd. SD	S1	Guru Kelas	PNS	✓	
20	Santy Febrianita, S.Pd. SD	S1	Guru Kelas	PNS	✓	
21	Ilni Diarti, S.Pd. SD	S1	Guru Kelas	PNS	✓	
22	Akhirudin, M.Pd.	S2	Guru Kelas	PNS	✓	
23	Hartini, S.Pd. SD	S1	Guru Kelas	PNS	✓	
24	Sustri Aprianty	S1	Guru Kelas	PPPK	✓	
25	Yuni Kartini, S.Pd. I	S1	Guru Kelas	PNS	✓	
26	Agus Safilin, S.Pd. I	S1	Guru Kelas	PNS	✓	
27	Asih Pratiwi, S.Pd.	S1	Guru Kelas	PNS	✓	
28	Mirzani, M.Pd. I	S2	Guru Kelas	PNS	✓	
29	Hara Juwita, S.Pd. SD	S1	Guru Kelas	PNS	✓	
30	Susanti, S.Pd. SD	S1	Guru Kelas	PNS	✓	
31	Epita Fitriyanti, M.Pd.	S2	Guru Kelas	PNS	✓	
32	Yuni Artina, S.Pd.	S2	Guru Kelas	PNS	✓	
33	Roleza, S.Pd. I	S2	Guru Kelas	PNS	✓	
34	Yetrianah, S.Pd.I	S1	Guru Kelas	PPPK	✓	
35	Ilimirzah, S.Pd. I	S1	Guru Mapel	PNS	✓	
36	Helma Wati, S.Pd. I	S1	Guru Mapel	PNS	✓	
37	Midar Susi, S.Pd. I	S1	Guru Mapel	PNS	✓	
38	Nurjana, S.Pd. I	S1	Guru Mapel	PNS	✓	
39	Erma Dahniar, S.Pd. I	S1	Guru Mapel	PNS	✓	

40	Suhada, S. Ag	S1	Guru Mapel	PNS	✓	
41	Deti Reni, M.Pd. I	S2	Guru Mapel	PNS	✓	
42	Pip Sumardi, M.Pd. I	S2	Guru Mapel	PNS	✓	
43	Ahmad Buntoro, S.Pd. OR	S1	Guru Mapel	PNS	✓	
44	Merzon Efendi, S.Pd.OR	S1	Guru Mapel	PNS	✓	
45	Aydil Putra, S.Pd	S1	Guru Mapel	PNS		✓
46	Iis Murdiah, S.Pd.I	S1	Guru Mapel	PPPK	✓	
47	Sustri Afriyanti, S.Pd.I	S1	Guru Mapel	PPPK	✓	
48	Siti Aminah, S.Pd.I	S1	Guru Mapel	PNS		✓
49	Dedi Ansyah, S.Pd	S1	Guru Mapel	PNS		✓
50	Nurhasanah, S.Pd.I	S1	Guru Mapel	PNS		✓
51	Rolita Sari, S.Pd.I	S1	Guru Mapel	PPPK		✓
52	Dewi Sumiati, S.Pd.I	S1	Guru Mapel	GTT		✓
53	Toyon Saputra, S.Pd.	S1	Guru Mapel	PPPK		✓
54	Melia Suneta, S.Pd. I	S1	Guru Mapel	PPPK		✓
55	Awaludin, S.Pd. I	S1	Guru Mapel	PPPK		✓
56	Tri Septiana, S. Pd	S1	Guru Mapel	GTT		✓
57	Lela Hartati, S.Pd. I	S1	Guru Mapel	PPPK		✓
58	Amirudin, S.Pd. I	S1	Guru Mapel	PPPK		✓
59	Marten Kurnia, S.Pd. I	S1	Guru Mapel	GTT		✓
60	Evi Ermawati, S.Pd.	S1	Guru Mapel	PPPK		✓
61	Dra. Dalena	S1	Guru Mapel	PPPK		✓
62	Surahmi, S.Pd.I	S1	Guru Mapel	PPPK		✓
63	Eka Purwati, S.Pd	S1	Guru Mapel	GTT		✓
64	Yusmardiana, S.Pd	S1	Guru Mapel	GTT		✓
65	Laili Hidayah, S.Pd	S1	Guru Mapel	GTT		✓
66	Leni Gustika, S.Pd.I	S1	Guru Mapel	GTT		✓
67	Salsabila Mutia M, S.Pd	S1	Guru Mapel	GTT		✓
68	Aisyah Wulandari	S1	GuruMapel			✓
69	Widya Faradila	S1	Guru Mapel			✓
70	Erfa Rahmayatul Hanis	S1	Guru Mapel			✓
71	Soemarno	S1	TU	PNS		
72	Ili Hartati	SMA	TU	PNS		
73	Cheriyanti	S1	TU	PNS		
74	Zulkarnain, S. Pd	S1	TU	PNS		
75	Eka Sari Dewi	S1	TU	PNS		
76	Sofia Murni, S. P d	S1	TU	PNS		
77	Devi Martina Lova, M.H.I	S1	TU	PNS		
78	Halim Hapandi, S.Sos.I	S1	TU	PTT		
79	Aniatul, A.Md.	D3	perpustakaan	PTT		
80	Ridwan Efendi, S, KM	S1	TU	PTT		
81	Hadi Jaya	SMA	Satpam	PTT		
82	Saiful	SD	Penjaga	PTT		

83	Abdul Manaf Nasution, SH	S1	TU	PTT		
84	Qoriatul Rizkihah, S. S	S1	Pustaka	PTT		
85	Yuliha	SMA	P.Kebersihan	PTT		
86	Agung Tri Hadiansyah	SMA	Satpam	PTT		



SURAT KETERANGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

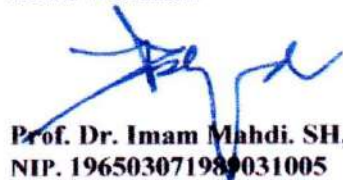
Nama : **Prof. Dr. Imam Mahdi. SH, MH**
NIP : **196503071989031005**
Jabatan : Ketua Tim Deteksi Plagiasi Karya Ilmiah Tugas Akhir Mahasiswa Pascasarjana UIN FAS Bengkulu

Telah dilakukan verifikasi plagiasi melalui *Aplikasi Turnitin* Terhadap Tesis Mahasiswa di bawah ini:

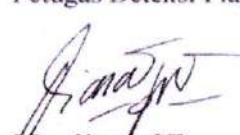
Nama : **Ita Purnama Sari**
NIM : **2111550019**
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Judul : **Evaluasi Program Literasi Dalam Meningkatkan Minat Membaca Dan Menulis Siswa Di MIN 2 Kota Bengkulu**

Yang bersangkutan dapat diterima dengan indikasi plagiasi sebesar 22%. Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. Apabila terdapat kekeliruan dalam verifikasi ini maka akan dilakukan tinjau ulang kembali.

Mengetahui
Ketua Verifikasi


Prof. Dr. Imam Mahdi. SH, MH
NIP. 196503071989031005

Bengkulu, 19 November 2024
Petugas Deteksi Plagiasi


Mardiana, SE
NIP. 197512252005022002